

6 сентября 2025 года

СЕГОДНЯ В ВЫПУСКЕ:

Официальные материалы  
Ильского и Северского поселений**Ильское городское поселение**

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.08.2025 года

поселок Ильский

№ 489

**Об утверждении положения о порядке размещения  
нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг,  
положения о проведении аукционов на право размещения  
нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг,  
на территории Ильского городского поселения  
Северского района**

В соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 52, 60 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», принимая во внимание распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 марта 2021 года № 88-р «О реализации на территории Краснодарского края распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 года № 208-р», руководствуясь статьей 64 Устава Ильского городского поселения Северского района п о с т а н о в л я ю:

## 1. Утвердить:

- 1) положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района (приложение № 1);
- 2) состав комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района (приложение № 2).
2. Общему отделу администрации (С.В. Рыбушкина) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ильского городского поселения Северского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные правовые акты».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.А. Водяницкого.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ильского городского поселения

Д.С. ЛЕВАГИН.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрации Ильского  
городского поселения Северского района  
от 04.08.2025 года № 489**ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении аукционов на право размещения  
нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг  
на территории Ильского городского поселения Северского района**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет процедуру организации и проведения аукциона на предоставление физическим и юридическим лицам, права на заключение договоров на размеще-

ние нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северский район (далее - право на заключение договора).





1.2. Положение распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на землях общего пользования, находящихся в муниципальной собственности Ильского городского поселения Северского района и на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Целью аукциона является выбор физического или юридического лица для предоставления права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, предложившего наиболее высокую цену.

1.4. Решение о проведении аукциона принимается администрацией Ильского городского поселения Северского района (далее - Организатор).

Начальная цена аукциона определяется в соответствии с методикой определения начальной цены аукциона, а также цены на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг без проведения торгов на территории муниципального образования Северский район.

Договор составляется согласно типовой форме (приложение №5 к настоящему положению). Цена договора определяется по результатам проведенного аукциона.

## 2. Порядок организации аукциона

2.1. Организатор аукциона не менее чем за тридцать дней до его проведения подготавливает постановление и извещение о проведении аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта, которые размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ильского городского поселения Северский район, а также в печатном средстве массовой информации.

Извещение должно содержать сведения:

- о времени проведения аукциона;
- о месте проведения аукциона;
- о почтовом адресе, телефоне Организатора;
- о месторасположении площадки для размещения нестационарного объекта;
- о дате и времени начала и окончания приема заявок и документов;
- об условиях определения победителя аукциона;
- о сроке заключения договора;
- о начальной цене лота;
- сведения о размере задатка и реквизитов счета для его перечисления;
- о других данных по усмотрению Организатора.

Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки и перечисление задатка - акцептом, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2.2. Прием заявок начинается со дня опубликования информационного сообщения и прекращается за пять рабочих дней до проведения аукциона.

2.3. Аукционная комиссия состоит из 5 членов, в состав которой входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии, организует ее работу;
- ведет заседание комиссии и подписывает протоколы заседаний комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений.

Заместитель председателя комиссии:

- выполняет функции председателя комиссии в случае его отсутствия;
- участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

Секретарь комиссии:

- уведомляет членов комиссии о времени, месте проведения заседаний комиссии;
- осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний комиссии, а также материалов к заседаниям комиссии;
- ведет и подписывает протоколы заседаний комиссии;
- осуществляет прием документов на участие в аукционе;
- доводит решения комиссии до сведения заинтересованных лиц.

Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии лично;
- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;
- подписывают протоколы заседаний комиссии.

2.4. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, которые повлекут на принимаемые комиссией решения.

Член комиссии в случае отсутствия возможности принять участие в заседании комиссии лично вправе направить своего представителя – работника соответствующего отдела для участия в голосовании и принятии решения.

2.5. Членами комиссии (их представителями) не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе, либо состоящие в штабе организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона).

2.6. Формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Комиссия правомочна осуществлять функции если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

2.7. Заседания комиссии открывает и ведет председатель. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

2.10. Результаты голосования и решение комиссии заносятся в протокол заседания комиссии. Протокол заседания комиссии ведется секретарем комиссии.

## 3. Условия проведения аукциона

3.1. К участию в аукционе допускаются физические лица (индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся налогоплательщиком налога на профессиональный доход), юридические лица, своевременно подавшие заявку и необходимые документы не позднее даты, установленной в извещении. Желание принять участие в аукционе могут действовать через своих представителей, полномочия которых должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Аукцион проводится в присутствии участников.

3.3. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся. Победителем объявляется единственный участник, который уплачивает стартовую (начальную) цену места размещения нестационарного объекта.

3.4. Аукцион, в котором не принял участие ни один участник признается несостоявшимся, что является основанием для отмены аукциона либо его повторного проведения.

## 4. Порядок подачи заявок

4.1. Физические лица (индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся налогоплательщиком налога на профессиональный доход), юридические лица, принявшие решение об участии в аукционе, подают Организатору заявку на участие в аукционе (приложение №1 к настоящему положению), включающую обязательство выполнить все условия, содержащиеся в извещении о проведении аукциона.

4.2. К заявке на участие в аукционе прилагаются:

1) эскиз нестационарного торгового объекта, подготовленный с учетом архитектурных требований и типовых архитектурных решений внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Северский район, утвержденных постановлением администрации муниципального образования Северский район от 25 декабря 2018 года №236.

2) платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве задатка для участия в аукционе, в размере, равном 30% от начальной цены заявленного лота;

3) копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, являющихся налогоплательщиками налога на профессиональный доход);

4) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия документа, удостоверяющего личность представителя физического или юридического лица;

5) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

6) копия Устава (положения) для юридического лица;

7) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя).

теля), для физических лиц, являющихся налогоплательщиками налога на профессиональный доход - справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035);

8) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица).

Документы, указанные в подпунктах 1-4 настоящего пункта, представляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 5-8 настоящего пункта, запрашиваются Организатором в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в том числе посредством межведомственного взаимодействия, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены заявителем самостоятельно.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов.

4.3. Ответственное лицо, назначенное Организатором, проверяет правильность заполнения заявки и других документов, информацию о внесении сведений о хозяйствующем субъекте в единый государственный реестр юридических или физических лиц. При соответствии предъявленных документов требованиям настоящего положения заявка регистрируется в специальном журнале.

4.4. После регистрации заявки индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, либо самозанятый гражданин, приобретают статус участника аукциона.

4.5. Участник аукциона вправе отозвать заявку не позднее чем за 3 дня до проведения аукциона, сообщив об этом Организатору письменно, при этом денежные средства, внесенные в качестве задатка для участия в аукционе, возвращаются участнику в течение 45 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

4.6. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

лицо, подавшее заявку, не представило в установленный срок обязательных документов, предусмотренных настоящим положением, или представлены недостоверные сведения и документы;

не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, в установленный срок.

4.7. Сведения о лицах, подавших заявки для участия в аукционе, и о количестве заявок не подлежат разглашению. Решение комиссии по данному вопросу считается окончательным.

По итогам рассмотрения и приема заявок Организатором составляется протокол о признании участниками аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Ильского городского поселения Северского района Северский район.

## 5. Порядок проведения аукциона

5.1. Аукцион проводит аукционист, который выбирается из числа членов комиссии.

5.2. Аукцион начинается с оглашения аукционистом краткой характеристики площадки для размещения нестационарного торгового объекта, начальной цены приобретения права на заключение договора, срока размещения нестационарного торгового объекта, а также шага аукциона.

Шаг аукциона устанавливается в пределах от 5 до 15 процентов начальной цены. В оговоренных пределах шаг выбирает комиссия. Шаг аукциона остается единым на весь период аукциона.

5.3. В процессе торгов аукционист называет цену, а участники сигнализируют о готовности приобрести право на заключение договора путем поднятия билетов.

5.4. Аукцион начинается с объявления начальной цены приобретения права на заключение договора. После объявления очередной цены аукционист называет участника, который первым поднял билет. Затем аукционист предлагает участникам повысить цену не менее чем на шаг аукциона.

5.5. При отсутствии участников, готовых предложить более высокую цену, аукционист повторяет последнюю предложенную цену три раза.

5.6. Аукцион завершается, когда после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников не поднял билет. Победителем аукциона становится участник, номер билета которого был назван аукционистом последним.

5.7. После завершения аукциона аукционист объявляет о приобретении права на заключение договора, называет окончательную цену аукциона и лицо, признанное победителем аукциона.

5.8. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион признается несостоявшимся.

5.9. Секретарь комиссии по проведению аукциона ведет протокол аукциона, в который заносятся все предложения о цене приобретения права заключения договора с указанием предлагающего лица, результаты аукциона.

Протокол составляется в пятидневный срок с даты проведения аукциона и подписывается всеми членами комиссии и участником аукциона, признанным победителем. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта. Победитель аукциона при уклонении от подписания протокола утрачивает право на заключение договора. Решение о признании его победителем аукциона аннулируется, и аукцион признается несостоявшимся.

По итогу принятого решения оформляется протокол комиссии об аннулировании решения о признании победителем лица, уклонившегося от подписания протокола аукциона и признании аукциона несостоявшимся.

Использование типовых форм договоров носит структурный характер. Условия договора на размещение нестационарного торгового объекта, могут быть изменены в связи с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, регулирующие отношения сторон.

## 6. Порядок расчетов. Заключение договоров

6.1. Участник аукциона перечисляет на определенный Организатором расчетный счет денежные средства, равные цене приобретения права заключения договора, что подтверждает копией платежного поручения (квитанции). Денежные средства, внесенные победителем в качестве задатка для участия в аукционе, перечисляются в установленном порядке в бюджет Ильского городского поселения Северского района на счет оплаты цены выигранного лота. Денежные средства, внесенные в качестве задатка для участия в аукционе, возвращаются не победившим участникам аукциона в течение 45 рабочих дней со дня проведения аукциона.

6.2. Не позднее 20 рабочих дней с момента подписания победителем протокола Организатор контролирует и организует оформление договора на предоставление места на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ильского городского поселения Северского района.

6.3. Для подписания договора заявитель представляет Организатору:

документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица действовать от его имени (для юридических лиц);

документ, удостоверяющий личность заявителя;  
копию платежного поручения (квитанции) об уплате по договору размещения.

6.4. Неявка победителя аукциона в установленный срок для оформления договора, а также задержка оформления договора по вине победителя рассматриваются как отказ от победы в аукционе и, соответственно, получения прав на заключение договора. В этом случае победитель аукциона признается уклонившимся. Денежные средства, перечисленные им в качестве задатка для участия в аукционе, перечисляются в бюджет Ильского городского поселения Северского района. Право приобретения лота переходит к участнику, признанному вторым после победителя аукциона.

Решение о признании победителя аукциона уклонившимся и приобретения права участником, признанным вторым после победителя аукциона, оформляется протоколом комиссии.

## 7. Права и ответственность сторон

7.1. В случае нарушения одной из сторон установленного настоящим положением порядка проведения аукциона его результаты могут быть признаны недействительными.

7.2. Результаты аукциона могут быть обжалованы в судебном порядке по иску одной из сторон.

## 8. Порядок проведения администрацией Ильского городского поселения Северского района контрольных мероприятий по проверке соблюдения стороной договора условий договора и требований к размещению и эксплуатации НТО

8.1. Контрольные мероприятия по проверке соблюдения Стороной Договора условий Договора (далее - мероприятия) осуществляются начальником отдела земельных отношений и архитектуры администрации Ильского городского поселения Северского района.





Целью проведения мероприятий является обеспечение соблюдения требований, установленных Договором.

Задачей проведения мероприятий является предупреждение, выявление и пресечение нарушений условий Договора.

К отношениям, связанным с проведением мероприятий, не применяются положения Федерального закона от 26 декабря

2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

*Начальник отдела организации торгов  
и ведения договоров*

*Н.Н. ЯКИМЕНКО.*

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Ильского  
городского поселения Северского района  
от 04.08.2025 года № 489

## СОСТАВ комиссии на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района

Водяницкий Николай Андреевич - заместитель главы администрации по вопросам социального развития администрации Ильского городского поселения Северского района, председатель комиссии;

Якименко Надежда Николаевна - начальник отдела организации торгов и ведения базы договоров администрации Ильского городского поселения Северского района, заместитель председателя комиссии;

Литовченко Татьяна Викторовна - начальник отдела земельных отношений администрации Ильского городского поселения Северского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Шутено Иван Петрович - начальник отдела по социальным вопросам администрации Ильского городского поселения Северского района;

Шинкарев Максим Александрович - начальник юридического отдела администрации Ильского городского поселения Северского района.

*Начальник отдела организации торгов  
и ведения договоров*

*Н.Н. ЯКИМЕНКО.*

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Положению о проведении аукционов  
на право размещения нестационарных  
торговых объектов и объектов по оказанию  
услуг на территории Ильского городского  
поселения Северского района

УТВЕРЖДЕНОМУ  
постановлением администрации Ильского  
городского поселения Северского района  
от 04.08.2025 года № 489

## ФОРМА заявки на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района

В комиссию по предоставлению права  
на размещение нестационарных торговых  
объектов и объектов по оказанию услуг  
на территории Ильского городского поселения  
Северского района

## ЗАЯВКА о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим  
«Налог на профессиональный доход»)

\_\_\_\_\_ (паспортные данные (серия номер, кем и когда выдан) для индивидуального предпринимателя или

\_\_\_\_\_ физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя или

\_\_\_\_\_ физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

адрес электронной почты \_\_\_\_\_,  
ИНН заявителя \_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_

(номер, дата, кем присвоен)

Прошу Вас рассмотреть на заседании комиссии по предоставлению права размещения нижеуказанного торгового объекта в границах Ильского городского поселения Северского района:

№ лота	Адресный ориентир – место размещения НТО	Тип НТО	Площадь занимаемого участка	Специализация (ассортимент реализуемой продукции)	Период функционирования

С положением о размещении нестационарных торговых объектов в границах Ильского городского поселения Северского района ознакомлен(а).

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении предприятия-заявителя не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.

К заявке прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Положения о размещении нестационарных торговых объектов в границах Ильского городского поселения Северского района.

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявки) (Ф.И.О., подпись подавшего заявку)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата принятия заявки) (Ф.И.О., подпись принявшего заявку)

№ регистрации \_\_\_\_\_

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю согласие на обработку предоставленных данных.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись подавшего заявку)

Начальник отдела организации торгов и ведения договоров

Н.Н. ЯКИМЕНКО.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Положению о проведении аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района

УТВЕРЖДЕНОМУ  
постановлением администрации Ильского городского поселения Северского района от 04.08.2025 года № 489

### ФОРМА

уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района

В комиссию по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района

### УВЕДОМЛЕНИЕ

об отзыве заявки на участие в аукционе на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района

Я, \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

являясь Участником аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района, уведомляю об отказе в рассмотрении комиссией поданного мною Заявления (Финансового предложения) по лоту № \_\_\_\_\_:

Адресный ориентир – место размещения НТО	Тип НТО	Площадь занимаемого участка	Специализация (ассортимент реализуемой продукции)	Период функционирования

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи уведомления) (Ф.И.О., подпись подавшего уведомление)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата принятия уведомления) (Ф.И.О., подпись принявшего уведомление)

Начальник отдела организации торгов и ведения договоров

Н.Н. ЯКИМЕНКО.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к Положению о проведении аукционов  
на право размещения нестационарных  
торговых объектов и объектов по оказанию  
услуг на территории Ильского городского  
поселения Северского района

УТВЕРЖДЕНОМУ  
постановлением администрации Ильского  
городского поселения Северского района  
от 04.08.2025 года № 489

**ФОРМА БЛАНКА**  
**финансового предложения за право размещения**  
**нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг**  
**на территории Ильского городского поселения Северского района**

**Финансовое предложение**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, юридического лица)  
за размещение \_\_\_\_\_ (тип и специализация объекта)  
по адресу: \_\_\_\_\_ (место расположения объекта)  
на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Стартовый размер оплаты: \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма прописью)

Предложение предпринимателя: \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма прописью)  
Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ М.П.  
Начальник отдела организации торгов  
и ведения договоров **Н.Н. ЯКИМЕНКО.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Положению о проведении аукционов  
на право размещения нестационарных  
торговых объектов и объектов по оказанию  
услуг на территории Ильского городского  
поселения Северского района

УТВЕРЖДЕНОМУ  
постановлением администрации Ильского  
городского поселения Северского района  
от 04.08.2025 года № 489

**ФОРМА БЛАНКА АКТА**  
**о приемке выполненных работ по реконструкции (размещению)**  
**нестационарных торговых объектов (НТО) в границах**  
**Ильского городского поселения Северского района № \_\_\_\_\_**

пгт Ильский «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование предприятия (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), получившего право на размещение НТО

Адрес размещения НТО

Начальник отдела архитектуры и земельных отношений администрации Ильского городского поселения Северского района

(должность, Ф.И.О.)

в присутствии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. представителя предприятия (индивидуального предпринимателя))

проведено обследование НТО с целью приемки работ по реконструкции (размещению) НТО, в результате чего установлено следующее:

№ п/п	Наименование работ	Соответствует/ не соответствует эскизному проекту/ не предусмотрено эскизным проектом	Рекомендации
1.			
2.			

Подписи:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия инициалы)  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия инициалы)

Подпись лица, в присутствии которого проведена приемка работ по реконструкции (размещению) НТО

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия инициалы)

Начальник отдела организации торгов и ведения договоров

**Н.Н. ЯКИМЕНКО.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к Положению о проведении аукционов  
на право размещения нестационарных  
торговых объектов и объектов по оказанию  
услуг на территории Ильского городского  
поселения Северского района

УТВЕРЖДЕНОМУ  
постановлением администрации Ильского  
городского поселения Северского района  
от 04.08.2025 года № 489

ФОРМА  
договора о предоставлении права на размещение  
нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг  
на территории Ильского городского поселения Северского района

Договор № \_\_\_\_\_  
На размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг  
на территории Ильского городского поселения Северского района

пгт. Ильский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Администрация Ильского городского поселения Северского района, в лице главы Ильского городского поселения Северского района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем **Администрация**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, гражданина) в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Хозяйствующий субъект**, с другой стороны, при совместном упоминании далее именуемые **Стороны**, в соответствии с \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. **Администрация** предоставляет **Хозяйствующему субъекту** право на размещение нестационарных торговых объектов или объектов по оказанию услуг на территории Ильского городского поселения Северского района \_\_\_\_\_ (тип объекта, специализация, наименование оказываемой услуги) общей площадью нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_ кв.м., с площадью участка по адресу: Краснодарский край, Северский район, \_\_\_\_\_ в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Северского района Краснодарского края, утвержденной от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Схема), а **Хозяйствующий субъект** обязуется разместить на указанном месте обозначенный в данном пункте нестационарный торговый объект и вносить в обусловленных пунктами 3.1, 3.2, 3.3 настоящего договора размере, сроках и порядке плату.

### 2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его **Сторонами** и распространяется на правоотношения **Сторон**, возникшие с \_\_\_\_\_ года.

2.2. Настоящий договор действует до \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года включительно, что считается сроком истечения периода размещения нестационарного объекта, а в части исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2, 3.3 настоящего договора – до их полного исполнения.

### 3. Плата по договору на размещение объекта и порядок расчетов

3.1. Плата по настоящему договору вносится **Хозяйствующим субъектом** \_\_\_\_\_ (ежеквартально, в случае размещения НТО на срок один год и более/единовременно в случае размещения нестационарного торгового объекта на срок менее одного года), ежеквартально, не позднее 10 числа первого месяца каждого квартала/единовременно, в течение 3-х рабочих дней с момента подписания договора сторонами, согласно акту расчета платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, являющемуся приложением к настоящему договору.

3.2. Порядок определения размера платы по договору определяется положением, утвержденным \_\_\_\_\_.

3.3. Размер платы по договору ежегодно корректируется Администрацией в одностороннем порядке, без дополнительного согласования с **Хозяйствующим субъектом**, с учетом индекса

инфляции, ежегодно устанавливаемого Министерством экономического развития Российской Федерации, изменений и дополнений, вносимых в действующее законодательство и нормативные акты, публикуемые в печати.

3.4. За несвоевременное внесение платы по настоящему договору **Хозяйствующий субъект** уплачивает пени за каждый день просрочки исполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.1. настоящего договора, в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации с даты, следующей за датой наступления платежа.

3.5. Платежи осуществляются путем перечисления денежных средств в доход бюджета Ильского городского поселения Северского района по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_

назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного торгового объекта.

3.6. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в пункте 3.5. настоящего договора.

3.7. Переплата, возникшая по настоящему договору, может быть возвращена **Хозяйствующему субъекту** по его письменному заявлению, при отсутствии задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных торговых объектов. Подписывая настоящий договор, **Хозяйствующий субъект** соглашается с тем, что в случае возникновения задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных торговых объектов и наличия переплаты по настоящему договору **Администрация** самостоятельно вправе зачесть денежные средства в счет погашения возникшей задолженности в первую очередь за прошедшие периоды по настоящему договору, во вторую очередь в счет погашения задолженности по иным договорам на размещение нестационарного торгового объекта.

При отсутствии заявления о возврате сумм переплаты и задолженности по настоящему договору и иным договорам, суммы переплаты засчитываются в счет будущих платежей по настоящему договору.

3.8. **Хозяйствующий субъект** обязуется явиться в **Администрацию** не позднее 20 января каждого календарного года для составления и подписания акта сверки взаимных расчетов по настоящему договору (в случае заключения договора на один год и более/исключается).

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Хозяйствующий субъект** имеет право:

4.1.1. использовать нестационарный торговый объект для осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Краснодарского края, нормативных правовых актов муниципального образования Северский район;

4.1.2. в случае досрочного прекращения действия договора по основаниям, предусмотренным пунктами 6.3.5, 6.3.6 настоящего договора, **Хозяйствующий субъект** при прочих равных условиях имеет преимущественное право на размещение нестационарного





торгового объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения аукциона на право заключения договора;

4.1.3 обратиться в **Администрацию** с заявлением о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта на новый срок не ранее чем за 90 календарных дней, но не позднее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока действия настоящего договора на размещение нестационарного торгового объекта, а также не позднее чем за 60 календарных дней до дня внесения изменений в договор;

4.1.4 на заключение договора на новый срок, определенный Схемой, при соблюдении установленных требований и условий договора.

4.2. **Хозяиствующий субъект** обязан:

4.2.1. привести нестационарный торговый объект в соответствии с архитектурными требованиями, типовыми архитектурными решениями внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Северский район, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Северский район от 25 декабря 2018 года №2361;

4.2.2. своевременно вносить плату по настоящему договору за размещение нестационарного торгового объекта.

4.2.3. сохранять специализацию, местоположение, размеры, площадь нестационарного торгового объекта в течение установленного настоящим договором периода размещения нестационарного торгового объекта;

4.2.4. соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере защиты потребителей, организации торговли и оказания услуг, санитарные нормы и правила, правила благоустройства территорий муниципального образования Северский район;

4.2.5. обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием объекта, по мере необходимости производить текущий ремонт объекта, включающий в себя устранение деформаций, повреждений конструктивных элементов, отмостки, смену поврежденных участков стен (крыши), ремонт и окраску фасадов;

4.2.6. заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями и обеспечить законное потребление коммунальных услуг (электроэнергии, водоснабжения и водоотведения при необходимости);

4.2.7. демонтировать (вывозить) объект и привести место размещения объекта в соответствии с санитарными нормами и правилами;

4.2.7.1. в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта в случае досрочного прекращения действия настоящего договора;

4.2.7.2. в течение 15 календарных дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если **Хозяиствующий субъект** в установленный подпунктом 4.1.3 срок подал заявление на заключение договора на новый срок;

4.2.7.3. в течение 4 часов с момента информирования о возникновении аварии и необходимости устранения препятствия в работе аварийных либо иных служб (организаций) вызванного нахождением объекта на месте аварии. В случае отсутствия **Хозяиствующего субъекта** (выезд, временная приостановка торговли и т.п.) **Администрация** для устранения причин аварии вправе организовать работы по демонтажу (вывозу) объекта с привлечением третьих лиц, с последующей установкой объекта на прежнее место и в прежнем состоянии, с возмещением затрат на проведенные **Администрацией** работы **Хозяиствующим субъектом**;

4.2.7.4. в течение 7 календарных дней после получения извещения о необходимости проведения планового ремонта инженерных сетей, объектов благоустройства на период ремонта;

4.2.8. в случае неисполнения в добровольном порядке **Хозяиствующим субъектом** сроков демонтажа нестационарного торгового объекта по истечении срока действия договора или досрочном прекращении договора, **Администрация** инициирует демонтаж (вывоз) объекта в порядке действующего законодательства. При этом **Хозяиствующий субъект** обязуется возместить все необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем (вывозом), хранением объекта.

4.2.9. **Хозяиствующему субъекту** запрещено передавать право на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам.

4.3. **Администрация** обязана:

4.3.1. предоставить **Хозяиствующему субъекту** право на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

4.3.2. направлять **Хозяиствующему субъекту** акт расчета платы (приложение) по договору на размещение нестационарного торгового объекта с учетом индекса инфляции, ежегодно устанавливаемого Министерством экономического развития Российской

Федерации, изменений и дополнений, вносимых в действующее законодательство и нормативные акты, публикуемые в печати.

4.4. **Администрация** вправе:

4.4.1. осуществлять проверку исполнения **Хозяиствующим субъектом** условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Северский район, по результатам которой составляет акт и направляет его **Хозяиствующему субъекту** в течение пяти рабочих дней. Одновременно с актом **Хозяиствующему субъекту** направляется (вручается) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

4.4.2. в случае внесения изменений в Схему, исключающих из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, принять решение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой без проведения аукциона на право заключения договора.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. **Сторона**, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. **Администрация** не отвечает перед третьими лицами за действия (бездействие) **Хозяиствующего субъекта** по оказанию услуг торговли, общественного питания, бытового обслуживания.

## 6. Порядок прекращения и расторжения договора

6.1. Настоящий договор прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 2.2 настоящего договора.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.3. Действие настоящего договора прекращается досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1. подача **Хозяиствующим субъектом** в **Администрацию** уведомления о досрочном расторжении договора;

6.3.2. передача прав на нестационарный торговый объект его владельцем иному лицу без уведомления **Администрации**;

6.3.3. за впервые выявленное нарушение **Хозяиствующим субъектом** законодательства об обороте алкогольной и спиртосодержащей продукции;

6.3.4. выявление несоответствия нестационарного торгового объекта в натуре архитектурным требованиям, типовым архитектурным решениям внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Северский район, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Северский район от 25 декабря 2018 года №2361;

6.3.5. невнесение платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта в течение двух периодов оплаты, установленных договором;

6.3.6. исключение места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы;

6.3.7. изменение правообладателя земельного участка.

6.4. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора в одностороннем порядке, уведомление о расторжении договора направляется в течение 10 календарных дней со дня возникновения оснований для досрочного расторжения договора в одностороннем порядке, установленных подпунктами 6.3.1 – 6.3.7 настоящего договора. Настоящий договор считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления уведомления о расторжении договора.

6.5. К настоящему договору не применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие отношения, возникающие в рамках договоров аренды.

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются **Сторонами** в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ в течение 30 календарных дней со дня её получения. В случае недостижения **Сторонами** согласия спор разрешается в судебном порядке.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору совершаются в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору, являющегося его неотъемлемой частью, за исключением исполнения пункта 3.3 настоящего договора.

7.3. Об изменениях наименования, адреса или реорганизации **Стороны** письменно информируют друг друга в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

7.4. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

7.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

В качестве неотъемлемой части договора к нему прилагается: копия схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории \_\_\_\_\_ Северского района в 20 \_\_\_\_ году.

(населенный пункт)

эскиз НТО, подготовленный с учетом архитектурных требований и типовых архитектурных решений внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Северский район, утвержденных постановлением администрации муниципального образования Северский район от 25 декабря 2018 года №236, согласованный с управлением архитектуры муниципального образования Северский район.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

### Администрация

Администрация Ильского городского поселения Северского района  
Адрес: 35323, Краснодарский край, Северский район, пгт. Ильский, ул. Беличенко, 17  
ИНН .....,  
КПП .....,  
ОКТМО .....

### Хозяйствующий субъект

ФИО/Наименование юридического лица  
Адрес (юридический адрес):  
ИНН  
КПП  
ОГРН  
Расчетный счет №  
Корреспондентский счет:  
БИК:  
Телефон/факс:

*Начальник отдела организации торгов и ведения базы договоров*

*Н.Н. ЯКИМЕНКО.*

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2025 года

поселок Ильский

№ 493

### О внесении изменений в постановление администрации Ильского городского поселения Северского района от 26 июля 2020 года № 505 «Об утверждении порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ильского городского поселения Северского района»

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь статьей Устава Ильского городского поселения Северского района, постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации Ильского городского поселения Северского района от 26 июля 2020 года № 505 «Об утверждении порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ильского городского поселения Северского района», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Общему отделу (Рыбушкиной) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Ильского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Ильского городского поселения*

*Д.С. ЛЕВАГИН.*

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Ильского городского поселения Северского района от 07.08.2025 г. № 493

### Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ильского городского поселения Северского района

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ильского городского поселения (далее-поселения).

#### 2. Условия признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения

2.1. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет поселения), признаются безнадежными к взысканию в случае:

- 1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
- 2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного





законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

6) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

2.2. Наряду со случаями, предусмотренными подпунктом 2.1., неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшим постановление о назначении административного наказания, в случаях предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

2.3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается администратором доходов бюджета на основании документов, подтверждающих обстоятельство, предусмотренные подпунктами 2.1. и 2.2.

2.4. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет определяется главным администратором доходов бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

2.5. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Порядок отражения операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

2.6. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

### **3. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения**

3.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности принимается при наличии следующих документов:

1) справки администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет поселения;

2) справки администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет поселения, предусмотренных регламентом реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, установленным в соответствии со статьей 160<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) документов, подтверждающих случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или документа, подтверждающего факт объявления его умершим;

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом – плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

- акт об амнистии или акт помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

- судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания;

- документ, содержащий сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о завершении процедуры внесудебного банкротства гражданина.

### **4. Порядок действий комиссии по в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения**

4.1. Администратор доходов формирует пакет документов, необходимых для признания безнадежной к взысканию задолженности, в соответствии с перечнем, установленным данным постановлением и передает в специально созданную комиссию (далее - Комиссия), состав которой утверждается правовым актом администрации поселения.

4.2. В состав Комиссии помимо сотрудников администратора доходов могут входить представители главного администратора дохода бюджета, финансовых органов и депутаты.

4.3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается Комиссией.

4.4. По результатам рассмотрения вопроса Комиссией, в пятидневный срок, администратор доходов подготавливает проект постановления о признании безнадежной к взысканию задолженности.

4.5. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет или отказе в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию, оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица;

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации, (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджета поселения, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет поселения;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет поселения;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности;

з) подписи членов комиссии.

4.6. Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения утверждается главой Ильского городского поселения.

*Начальник отдела финансов,  
бюджета и экономики*

*Е.Е. БЕКУХ.*

Северское сельское поселение

СОВЕТ СЕВЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 05.09.2025 г.

станция Северская

№ 68

О внесении изменений в решение Совета  
Северского сельского поселения Северского района  
от 19 декабря 2024 года № 28 «О местном бюджете на 2025 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 21 раздела V Положения о бюджетном процессе в Северском сельском поселении Северского района, утвержденного решением Совета Северского сельского поселения Северского района от 27 октября 2016 года № 181 (с изменениями от 21 сентября 2017 года № 261, 15 февраля 2018 года № 284, 22 ноября 2018 года № 333, 25 марта 2021 года № 124, 5 августа 2021 года № 146, от 16 декабря 2021 года № 169), заслушав и обсудив внесенные администрацией Северского сельского поселения Северского района изменения в решение «О местном бюджете на 2025 год», Совет Северского сельского поселения Северского района РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Северского сельского поселения Северского района от 19 декабря 2024 года № 28 «О местном бюджете на 2025 год» следующие изменения:

1.1. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год» изложить в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему решению.

1.2. Приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Северского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год» изложить в новой редакции согласно приложения № 2 к настоящему решению.

1.3. Приложение № 5 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2025 год» изложить в новой редакции согласно приложения № 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Зори Предгорья».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Северского сельского поселения  
Северского муниципального района

О.В. РАТНИКОВ

Председатель Совета  
Северского сельского поселения  
Северского муниципального района

В.П. ЛЕСНИКОВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к решению Совета Северского сельского  
поселения Северского района  
от 05.09.2025 № 68

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к решению Совета Северского сельского  
поселения Северского района  
от 19.12.2024 г № 28

Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год

(тыс. рублей)

№ п.п.	Наименование расходов	РЗ	ПР	Сумма
1	2	3	4	5
	<b>ВСЕГО</b>			<b>347947,5</b>
<b>1</b>	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>56505,3</b>
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2029,2
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	58,0
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	21687,3
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	591,8
	Резервные фонды	01	11	170,0
	Другие общегосударственные вопросы	01	13	31969,0
<b>2</b>	<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>2109,1</b>
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	2109,1
<b>3</b>	<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>4344,3</b>

	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	3669,3
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	675,0
<b>4</b>	<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>50586,3</b>
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	49466,3
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1120,0
<b>5</b>	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>109216,2</b>
	Коммунальное хозяйство	05	02	60815,3
	Благоустройство	05	03	47437,7
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	963,2
<b>6</b>	<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>500,0</b>
	Молодежная политика	07	07	500,0
<b>7</b>	<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>109115,5</b>
	Культура	08	01	109115,5
<b>8</b>	<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>1721,0</b>
	Пенсионное обеспечение	10	01	1336,0





	Социальное обеспечение населения	10	03	385,0
<b>9</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>12749,8</b>
	Массовый спорт	11	02	12749,8
<b>10</b>	<b>Средства массовой информации</b>	<b>12</b>	<b>00</b>	<b>1100,0</b>
	Телевидение и радиовещание	12	01	0,0

	Периодическая печать и издательства	12	02	1100,0
<b>11</b>	<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>0,0</b>
	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	0,0

Начальник финансового  
отдела администрации

О.П. ВОРОНКИНА.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к решению Совета Северского сельского  
поселения Северского района  
от 05.09.2025 № 68

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к решению Совета Северского сельского  
поселения Северского района  
от 19.12.2024 г № 28

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Северского сельского поселения Северского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год**

(тыс. рублей)

№	Наименование	ЦСР	ВР	Сумма
	<b>ВСЕГО:</b>			<b>347947,5</b>
<b>1</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Доступная среда"</b>	<b>02 0 00 00000</b>		<b>100,0</b>
	Доступная среда	02 1 00 00000		100,0
	Обеспечение доступности для инвалидов и других маломобильных граждан к объектам социальной инфраструктуры	02 1 00 9Д001		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 1 00 9Д001	200	100,0
<b>2</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Комплексное и устойчивое развитие в сфере дорожного хозяйства"</b>	<b>04 0 00 00000</b>		<b>49366,3</b>
	Основное мероприятие "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения"	04 1 00 00000		45824,3
	Мероприятия, финансируемые за счет средств дорожного фонда	04 1 00 9Д002		22083,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 9Д002	200	22083,2
	Капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	04 1 00 СД060		23741,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 СД060	200	23741,1
	Основное мероприятие "Повышение безопасности дорожного движения"	04 2 00 00000		3542,0
	Мероприятия, финансируемые за счет средств дорожного фонда	04 2 00 9Д002		3542,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 9Д002	200	3542,0

<b>3</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Обеспечение безопасности и развитие казачества"</b>	<b>05 0 00 00000</b>		<b>4344,3</b>
	Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий	05 1 00 00000		2824,3
	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	05 1 00 10100		2824,3
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 1 00 10100	200	2824,3
	Укрепление правопорядка, профилактика правонарушений, усиление борьбы с преступностью в Северском сельском поселении	05 2 00 00000		186,0
	Укрепление правопорядка, профилактика правонарушений	05 2 00 10170		186,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 2 00 10170	200	186,0
	Противодействие коррупции в Северском сельском поселении	05 5 00 00000		30,0
	Противодействие коррупции	05 5 00 10160		30,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 5 00 10160	200	30,0
	Поддержка Северского станичного казачьего общества	05 6 00 00000		399,0
	Поддержка и развитие Кубанского казачества	05 6 00 10180		399,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 6 00 10180	200	299,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 6 00 10180	600	100,0
	Пожарная безопасность	05 7 00 00000		845,0

	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	05 7 00 10120		845,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 7 00 10120	200	845,0
	Безопасность людей на водных объектах	05 8 00 00000		60,0
	Осуществление мероприятий по безопасности людей на водных объектах	05 8 00 10200		60,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 8 00 10200	200	60,0
	Безопасность людей на водных объектах	05 8 00 00000		22,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 8 00 10200	200	
<b>4</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Развитие культуры"</b>	<b>06 0 00 00000</b>		<b>109113,5</b>
	Развитие культуры	06 1 00 00000		109113,5
	Основное мероприятие "Другие вопросы в области культуры"	06 1 03 00000		3803,4
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 1 03 00590		3803,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	06 1 03 00590	100	3201,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 1 03 00590	200	600,9
	Иные бюджетные ассигнования	06 1 03 00590	800	1,0
	Основное мероприятие "Развитие центральной клубной системы"	06 1 05 00000		45272,6
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 1 05 00590		40662,6
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 05 00590	600	40662,6
	Приобретение муниципальными учреждениями движимого имущества	06 1 05 09010		1438,6
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 05 09010	600	1438,6
	Осуществление муниципальными учреждениями капитального ремонта	06 1 05 09020		3171,4
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 05 09020	600	3171,4
	Основное мероприятие "Развитие кинотеатра "Ударник""	06 1 06 00000		12452,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 1 06 00590		9770,1

	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 06 00590	600	9770,1
	Ремонт и укрепление материально-технической базы, в том числе приобретение автотранспорта (автобусы, микроавтобусы), техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и (или) детских музыкальных школ, художественных школ, школ искусств, домов детского творчества	06 1 06 S0640		2681,9
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 06 S0640	600	2681,9
	Основное мероприятие "Сохранение и развитие памятника природы "Северский парк культуры и отдыха им. А.С. Пушкина""	06 1 07 00000		42129,8
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 1 07 00590		37593,8
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 07 00590	600	37593,8
	Приобретение муниципальными учреждениями движимого имущества	06 1 07 09010		3952,1
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 07 09010	600	3952,1
	Осуществление муниципальными учреждениями капитального ремонта	06 1 07 09020		583,9
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 07 09020	600	583,9
	Основное мероприятие "Проведение праздничных мероприятий"	06 1 08 00000		5355,7
	Мероприятия в сфере сохранения и развития культуры	06 1 08 10550		5355,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 1 08 10550	200	5355,7
	Основное мероприятие "Сохранение объектов культурного наследия находящихся в собственности Северского сельского поселения"	06 1 09 00000		100,0
	Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Северского сельского поселения	06 1 09 10630		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 1 09 10630	200	100,0
<b>5</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Развитие физической культуры и спорта"</b>	<b>08 0 00 00000</b>		<b>12749,8</b>
	Развитие физической культуры и спорта	08 1 00 00000		12749,8



	Основное мероприятие "Обеспечение деятельности учреждений физической культуры и спорта"	08 1 02 00000		11809,8
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08 1 02 00590		11809,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	08 1 02 00590	100	7808,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 1 02 00590	200	3466,6
	Иные бюджетные ассигнования	08 1 02 00590	800	535,0
	Основное мероприятие "Мероприятия в области физической культуры и спорта"	08 1 03 00000		940,0
	Мероприятия в области физической культуры и спорта	08 1 03 10570		940,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	08 1 03 10570	100	900,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 1 03 10570	200	40,0
<b>6</b>	<b>Муниципальная программа "Молодежь Северского сельского поселения"</b>	<b>10 0 00 00000</b>		<b>500,0</b>
	Молодежь Северского сельского поселения	10 1 00 00000		500,0
	Основное мероприятие "Гражданское и патриотическое воспитание, творческое, интеллектуальное, духовно нравственное развитие молодежи"	10 1 01 00000		500,0
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	10 1 01 10520		500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 1 0 10520	200	500,0
<b>7</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Муниципальная политика и развитие гражданского общества"</b>	<b>11 0 00 00000</b>		<b>482,0</b>
	Развитие территориального общественного самоуправления	11 1 00 00000		100,0
	Развитие территориального общественного самоуправления	11 1 00 10040		100,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 1 00 10040	300	100,0
	Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур	11 2 00 00000		2,0
	Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур	11 2 00 10760		2,0

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 2 00 10760	200	2,0
	Развитие муниципальной службы	11 3 00 00000		380,0
	Развитие муниципальной службы	11 3 00 10640		380,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 3 00 10640	200	380,0
<b>8</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Формирование условий для духовно-нравственного развития граждан"</b>	<b>12 0 00 00000</b>		<b>355,0</b>
	Основное мероприятие "Поддержка социально - ориентированных некоммерческих организаций в Северском сельском поселении"	12 1 00 00000		355,0
	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	12 1 00 10590		355,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 1 00 10590	600	355,0
<b>9</b>	<b>Муниципальная программа "Социально-экономическое и территориальное развитие Северского сельского поселения"</b>	<b>13 0 00 00000</b>		<b>1210,0</b>
	Основное мероприятие "Управление муниципальной собственностью"	13 1 00 00000		1210,0
	Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признание прав и регулированием отношений по муниципальной собственности	13 1 00 10070		1210,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 1 00 10070	200	1210,0
<b>10</b>	<b>Муниципальная программа "Информационное общество Северского сельского поселения"</b>	<b>15 0 00 00000</b>		<b>1100,0</b>
	Основное мероприятие "Информационное обеспечение и сопровождение"	15 1 00 00000		1100,0
	Информационное обеспечение деятельности администрации	15 1 00 10600		1100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	15 1 00 10600	200	1100,0
<b>11</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Развитие малого и среднего предпринимательства"</b>	<b>19 0 00 00000</b>		<b>1120,0</b>
	Развитие малого и среднего предпринимательства	19 1 00 00000		1120,0
	Основное мероприятие "Мероприятия по развитию торговли, общественного питания и бытового обслуживания"	19 1 02 00000		1120,0

	Развития торговли, общественного питания и бытового обслуживания	19 1 02 10320		1120,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	19 1 02 10320	200	1120,0
<b>12</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Развитие коммунальной инфраструктуры"</b>	<b>20 0 00 00000</b>		<b>36775,5</b>
	Основное мероприятие "Развитие водоснабжения и водоотведения"	20 2 00 00000		28150,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	20 2 00 00590		12000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 2 00 00590	200	11800,0
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	20 2 00 00590	400	0,0
	Иные бюджетные ассигнования	20 2 00 00590	800	200,0
	Проведение мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду	20 2 00 10460		1480,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 2 00 10460	200	1480,5
	Организация водоснабжения населения	20 2 00 S0330		14670,2
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	20 2 00 S0330	200	14670,2
	Основное мероприятие "Развитие теплоснабжения"	20 3 00 00000		7352,8
	Проведение мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду	20 3 00 10460		7352,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 3 00 10460	200	2482,8
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	20 3 00 10460	400	4870,0
	Основное мероприятие "Развитие газоснабжения"	20 4 00 00000		1272,0
	Газификация Северского сельского поселения	20 4 00 10400		1272,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 4 00 10400	200	1272,0
<b>13</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Благоустройство Северского сельского поселения"</b>	<b>21 0 00 00000</b>		<b>46500,9</b>
	Основное мероприятие "Развитие, содержание и ремонт систем наружного освещения населенных пунктов"	21 1 00 00000		5500,0
	Развитие уличного освещение	21 1 00 10410		5500,0

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 1 00 10410	200	5500,0
	Основное мероприятие "Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения"	21 2 00 00000		2863,2
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	21 2 00 00590		963,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	21 2 00 00590	100	622,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 2 00 00590	200	332,5
	Иные бюджетные ассигнования	21 2 00 00590	800	8,0
	Организация ритуальных услуг и мест захоронения	21 2 00 10430		1900,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 2 00 10430	200	1900,0
	Основное мероприятие "Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание объектов благоустройства"	21 4 00 00000		38137,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	21 4 00 00590		23034,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	21 4 00 00590	100	13593,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 4 00 00590	200	9386,0
	Иные бюджетные ассигнования	21 4 00 00590	800	55,1
	Озеленение	21 4 00 10420		0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 4 00 10420	200	0,0
	Мероприятия по благоустройству территории	21 4 00 10450		15103,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 4 00 10450	200	15103,4
<b>14</b>	<b>Муниципальная программа Северского сельского поселения "Формирование современной городской среды"</b>	<b>28 0 00 00000</b>		<b>1900,0</b>
	Основное мероприятие "Формирование современной городской среды"	28 1 00 00000		1900,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	28 1 00 00590		700,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	28 1 00 00590	200	700,0





	Мероприятия по благоустройству территории	28 1 00 10450		1200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	28 1 00 10450	200	1200,0
<b>15</b>	<b>Обеспечение деятельности главы муниципального образования</b>	<b>50 0 00 00000</b>		<b>2029,2</b>
	Высшее должностное лицо	50 1 00 00000		2029,2
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 1 00 00190		2029,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	50 1 00 00190	100	2029,2
<b>16</b>	<b>Обеспечение деятельности администрации</b>	<b>51 0 00 00000</b>		<b>55011,4</b>
	Обеспечение функции администрации	51 1 00 00000		28409,6
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	51 1 00 00190		21219,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	51 1 00 00190	100	19482,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 00190	200	1621,0
	Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 00190	800	116,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	51 1 00 00590		5080,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	51 1 00 00590	100	3985,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 00590	200	1095,0
	Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 00590	800	0,0
	Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления	51 1 00 51180		2109,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	51 1 00 51180	100	2064,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 51180	200	44,4
	Административные комиссии	51 2 00 00000		60,0
	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий	51 2 00 60190		60,0

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	51 2 00 60190	200	60,0
	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	51 3 00 00000		200,0
	Резервный фонд администрации	51 3 00 10010		200,0
	Иные бюджетные ассигнования	51 3 00 10010	800	200,0
	Централизованные бухгалтерии	51 5 00 00000		6557,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	51 5 00 00590		6557,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	51 5 00 00590	100	4936,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	51 5 00 00590	200	1620,6
	Иные бюджетные ассигнования	51 5 00 00590	800	1,0
	Обеспечение хозяйственного обслуживания	51 6 00 00000		17518,9
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	51 6 00 00590		17518,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	51 6 00 00590	100	10531,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	51 6 00 00590	200	5745,1
	Иные бюджетные ассигнования	51 6 00 00590	800	1242,4
	Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	51 7 00 00000		1857,7
	Прочие обязательства	51 7 00 10020		521,7
	Прочие обязательства	51 7 00 10020	800	521,7
	Доплата к пенсиям муниципальных служащих	51 7 00 10030		1336,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	51 7 00 10030	300	1336,0
	Обеспечение переданных полномочий	51 9 00 00000		407,5
	Выполнение полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	51 9 00 20040		153,0
	Межбюджетные трансферты	51 9 00 20040	500	153,0
	Выполнение полномочий по ведению внутреннего контроля	51 9 00 20050		254,5
	Межбюджетные трансферты	51 9 00 20050	500	254,5

17	Осуществление деятельности Совета муниципального образования	52 0 00 0000		58,0
	Обеспечение деятельности Совета муниципального образования	52 2 00 0000		58,0
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	52 2 00 0190		58,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	52 2 00 0190	200	58,0
18	Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Северский район	55 0 00 00000		591,8
	Контрольно-счетная палата	55 2 00 00000		591,8
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	55 2 00 00190		591,8

	Межбюджетные трансферты	55 2 00 00190	500	591,8
19	Другие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 0 00 0000		24639,8
	Прочие обязательства	99 9 00 0000		24639,8
	Прочие обязательства	99 9 00 10020		600,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 9 00 10020	200	600,0
	Мероприятия в области коммунального хозяйства	99 9 00 10480		24039,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 9 00 10480	200	24039,8

Начальник финансового  
отдела администрации

О.П. ВОРОНКИНА.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к решению Совета Северского сельского  
поселения Северского района  
от 05.09.2025 № 68

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к решению Совета Северского сельского  
поселения Северского района  
от 19.12.2024 г № 28

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2025 год

(тыс. рублей)

	Наименование главного распорядителя кредитов	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>ВСЕГО</b>						<b>347947,5</b>
1.	<b>Совет Северского сельского поселения Северского района</b>	991					<b>649,8</b>
1.1	<b>Общегосударственные вопросы</b>	991	01				<b>649,8</b>
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	991	01	03			58,0
	Осуществление деятельности Совета муниципального образования	991	01	03	52 0 00 00000		58,0
	Обеспечение деятельности Совета муниципального образования	991	01	03	52 2 00 00000		58,0

	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	991	01	03	52 2 00 00190		58,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	991	01	03	52 2 00 00190	200	58,0
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	991	01	06			591,8
	Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Северский район	991	01	06	55 0 00 00000		591,8
	Контрольно-счетная палата	991	01	06	55 2 00 00000		591,8
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	991	01	06	55 2 00 00190		591,8



	Межбюджетные трансферты	991	01	06	55 2 00 00190	500	591,8
<b>2.</b>	<b>Администрация Северского сельского поселения Северского района</b>	<b>992</b>					<b>347297,7</b>
<b>2.1</b>	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>992</b>	<b>01</b>				<b>55855,5</b>
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	992	01	02			2029,2
	Обеспечение деятельности главы муниципального образования	992	01	02	50 0 00 00000		2029,2
	Высшее должностное лицо	992	01	02	50 1 00 00000		2029,2
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	02	50 1 00 00190		2029,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	01	02	50 1 00 00190	100	2029,2
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	992	01	04			21687,3
	Обеспечение деятельности администрации	992	01	04	51 0 00 00000		21687,3
	Обеспечение функции администрации	992	01	04	51 1 00 00000		21219,8
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	04	51 1 00 00190		21219,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	01	04	51 1 00 00190	100	19482,8

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	51 1 00 00190	200	1621,0
	Иные бюджетные ассигнования	992	01	04	51 1 00 00190	800	116,0
	Административные комиссии	992	01	04	51 2 00 00000		60,0
	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий	992	01	04	51 2 00 60190		60,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	51 2 00 60190	200	60,0
	Обеспечение переданных полномочий	992	01	04	51 9 00 00000		407,5
	Выполнение полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	992	01	04	51 9 00 20040		153,0
	Межбюджетные трансферты	992	01	04	51 9 00 20040	500	153,0
	Выполнение полномочий по ведению внутреннего контроля	992	01	04	51 9 00 20050		254,5
	Межбюджетные трансферты	992	01	04	51 9 00 20050	500	254,5
	Резервные фонды	992	01	11			170,0
	Обеспечение деятельности администрации	992	01	11	51 0 00 00000		170,0
	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	992	01	11	51 3 00 00000		170,0
	Резервный фонд администрации	992	01	11	51 3 00 10010		170,0
	Иные бюджетные ассигнования	992	01	11	51 3 00 10010	800	170,0
	Другие общегосударственные вопросы	992	01	13			31969,0

	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Муниципальная политика и развитие гражданского общества"	992	01	13	11 0 00 00000		480,0
	Развитие территориального общественного самоуправления	992	01	13	11 1 00 00000		100,0
	Развитие территориального общественного самоуправления	992	01	13	11 1 00 10040		100,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	992	01	13	11 1 00 10040	300	100,0
	Развитие муниципальной службы	992	01	13	11 3 00 00000		380,0
	Развитие муниципальной службы	992	01	13	11 3 00 10640		380,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	11 3 00 10640	200	380,0
	Муниципальная программа "Социально-экономическое и территориальное развитие Северского сельского поселения"	992	01	13	13 0 00 00000		1210,0
	Основное мероприятие "Управление муниципальной собственностью"	992	01	13	13 1 00 00000		1210,0
	Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признании прав и регулированием отношений по муниципальной собственности	992	01	13	13 1 00 10070		1210,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	13 1 00 10070	200	1210,0
	Обеспечение деятельности администрации	992	01	13	51 0 00 00000		29157,3
	Обеспечение функций администрации	992	01	13	51 1 00 00000		5080,7

	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	51 1 00 00590		5080,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	01	13	51 1 00 00590	100	3985,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	51 1 00 00590	200	1095,0
	Иные бюджетные ассигнования	992	01	13	51 1 00 00590	800	0,0
	Централизованные бухгалтерии	992	01	13	51 5 00 00000		6557,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	51 5 00 00590		6557,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	01	13	51 5 00 00590	100	4936,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	51 5 00 00590	200	1620,6
	Иные бюджетные ассигнования	992	01	13	51 5 00 00590	800	1,0
	Обеспечение хозяйственного обслуживания	992	01	13	51 6 00 00000		17518,9
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	51 6 00 00590		17518,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	01	13	51 6 00 00590	100	10531,4



	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	51 6 00 00590	200	5745,1
	Иные бюджетные ассигнования	992	01	13	51 6 00 00590	800	1242,4
	Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	992	01	13	51 7 00 00000		521,7
	Прочие обязательства	992	01	13	51 7 00 10020		521,7
	Прочие обязательства	992	01	13	51 7 00 10020	800	521,7
	Другие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	992	01	13	99 0 00 00000		600,0
	Прочие обязательства	992	01	13	99 9 00 00000		600,0
	Прочие обязательства	992	01	13	99 9 00 10020		600,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	99 9 00 10020	200	600,0
<b>2.2</b>	<b>Национальная оборона</b>	<b>992</b>	<b>02</b>				<b>2109,1</b>
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	992	02	03			2109,1
	Обеспечение деятельности администрации	992	02	03	51 0 00 00000		2109,1
	Обеспечение функции администрации	992	02	03	51 1 00 00000		2109,1
	Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления	992	02	03	51 1 00 51180		2109,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	02	03	51 1 00 51180	100	2064,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	02	03	51 1 00 51180	200	44,4

<b>2.3</b>	<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>992</b>	<b>03</b>				<b>4344,3</b>
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	992	03	10			3669,3
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Обеспечение безопасности и развитие казачества"	992	03	10	05 0 00 00000		3669,3
	Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий	992	03	10	05 1 00 00000		2824,3
	Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий природного и техногенного характера	992	03	10	05 1 00 10100		2824,3
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	10	05 1 00 10100	200	2824,3
	Пожарная безопасность	992	03	10	05 7 00 00000		845,0
	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	992	03	10	05 7 00 10120		845,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	10	05 7 00 10120	200	845,0
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	992	03	14			675,0
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Обеспечение безопасности и развитие казачества"	992	03	14	05 0 00 00000		675,0

	Укрепление правопорядка, профилактика правонарушений, усиление борьбы с преступностью в Северском сельском поселении	992	03	14	05 2 00 00000		186,0
	Укрепление правопорядка, профилактика правонарушений	992	03	14	05 2 00 10170		186,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	05 2 00 10170	200	186,0
	Противодействие коррупции в Северском сельском поселении	992	03	14	05 5 00 00000		30,0
	Противодействие коррупции	992	03	14	05 5 00 10160		30,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	05 5 00 10160	200	30,0
	Поддержка Северского станичного казачьего общества	992	03	14	05 6 00 00000		399,0
	Поддержка и развитие Кубанского казачества	992	03	14	05 6 00 10180		399,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	05 6 00 10180	200	299,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	03	14	05 6 00 10180	600	100,0
	Безопасность людей на водных объектах	992	03	14	05 8 00 00000		60,0
	Осуществление мероприятий по безопасности людей на водных объектах	992	03	14	05 8 00 10200		60,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	05 8 00 10200	200	60,0

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	05 8 00 10200	200	
<b>2.4</b>	<b>Национальная экономика</b>	<b>992</b>	<b>04</b>				<b>50586,3</b>
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	992	04	09			49466,3
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Доступная среда"	992	04	09	02 0 00 00000		100,0
	Доступная среда	992	04	09	02 1 00 00000		100,0
	Обеспечение доступности для инвалидов и других маломобильных граждан к объектам социальной инфраструктуры	992	04	09	02 1 00 9Д001		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	02 1 00 9Д001	200	100,0
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Комплексное и устойчивое развитие в сфере дорожного хозяйства"	992	04	09	04 0 00 00000		49366,3
	Основное мероприятие "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения"	992	04	09	04 1 00 00000		45824,3
	Мероприятия, финансируемые за счет средств дорожного фонда	992	04	09	04 1 00 9Д002		22083,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	04 1 00 9Д002	200	22083,2
	Капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	992	04	09	04 1 00 СД060		23741,1



	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	04 1 00 СД060	200	23741,1
	Основное мероприятие "Повышение безопасности дорожного движения"	992	04	09	04 2 00 00000		3542,0
	Мероприятия, финансируемые за счет средств дорожного фонда	992	04	09	04 2 00 9Д002		3542,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	04 2 00 9Д002	200	3542,0
	Другие вопросы в области национальной экономики	992	04	12			1120,0
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Развитие малого и среднего предпринимательства"	992	04	12	19 0 00 00000		1120,0
	Развитие малого и среднего предпринимательства	992	04	12	19 1 00 00000		1120,0
	Основное мероприятие "Мероприятия по развитию торговли, общественного питания и бытового обслуживания"	992	04	12	19 1 02 00000		1120,0
	Развития торговли, общественного питания и бытового обслуживания	992	04	12	19 1 02 10320		1120,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	19 1 02 10320	200	1120,0
<b>2.5</b>	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>992</b>	<b>05</b>				<b>109216,2</b>
	Коммунальное хозяйство	992	05	02			60815,3
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Развитие коммунальной инфраструктуры"	992	05	02	20 0 00 00000		36775,5

	Основное мероприятие "Развитие водоснабжения и водоотведения"	992	05	02	20 2 00 00000		28150,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	05	02	20 2 00 00590		12000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	20 2 00 00590	200	11800,0
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	992	05	02	20 2 00 00590	400	0,0
	Иные бюджетные ассигнования	992	05	02	20 2 00 00590	800	200,0
	Проведение мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду	992	05	02	20 2 00 10460		1480,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	20 2 00 10460	200	1480,5
	Организация водоснабжения населения	992	05	02	20 2 00 S0330		14670,2
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	992	05	02	20 2 00 S0330	200	14670,2
	Основное мероприятие "Развитие теплоснабжения"	992	05	02	20 3 00 00000		7352,8
	Проведение мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду	992	05	02	20 3 00 10460		7352,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	20 3 00 10460	200	2482,8
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	992	05	02	20 3 00 10460	400	4870,0

	Основное мероприятие "Развитие газоснабжения"	992	05	02	20 4 00 00000		1272,0
	Газификация Северского сельского поселения	992	05	02	20 4 00 10400		1272,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	20 4 00 10400	200	1272,0
	Другие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	992	05	02	99 9 00 00000		24039,8
	Прочие обязательства	992	05	02	99 9 00 00000		24039,8
	Мероприятия в области коммунального хозяйства	992	05	02	99 9 00 10480		24039,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	99 9 00 10480	200	24039,8
	Благоустройство	992	05	03			47437,7
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Благоустройство Северского сельского поселения"	992	05	03	21 0 00 00000		45537,7
	Основное мероприятие "Развитие, содержание и ремонт систем наружного освещения населенных пунктов"	992	05	03	21 1 00 00000		5500,0
	Развитие уличного освещения	992	05	03	21 1 00 10410		5500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 1 00 10410	200	5500,0
	Основное мероприятие "Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения"	992	05	03	21 2 00 00000		1900,0
	Организация ритуальных услуг и мест захоронения	992	05	03	21 2 00 10430		1900,0

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 2 00 10430	200	1900,0
	Основное мероприятие "Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание объектов благоустройства"	992	05	03	21 4 00 00000		38137,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	05	03	21 4 00 00590		23034,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	05	03	21 4 00 00590	100	13593,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 4 00 00590	200	9386,0
	Иные бюджетные ассигнования	992	05	03	21 4 00 00590	800	55,1
	Озеленение	992	05	03	21 4 00 10420		0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 4 00 10420	200	0,0
	Мероприятия по благоустройству территории	992	05	03	21 4 00 10450		15103,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 4 00 10450	200	15103,4
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Формирование современной городской среды"	992	05	03	28 0 00 00000		1900,0
	Основное мероприятие "Формирование современной городской среды"	992	05	03	28 1 00 00000		1900,0



	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	05	03	28 1 00 00590		700,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	28 1 00 00590	200	700,0
	Мероприятия по благоустройству территории	992	05	03	28 1 00 10450		1200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	28 1 00 10450	200	1200,0
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	992	05	05			963,2
	Муниципальная программа Северского поселения "Благоустройство Северского сельского поселения"	992	05	05	21 0 00 00000		963,2
	Основное мероприятие "Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения"	992	05	05	21 2 00 00000		963,2
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	05	05	21 2 00 00590		963,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	05	05	21 2 00 00590	100	622,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	05	21 2 00 00590	200	332,5
	Иные бюджетные ассигнования	992	05	05	21 2 00 00590	800	8,0
<b>2.6</b>	<b>Образование</b>	<b>992</b>	<b>07</b>				<b>500,0</b>

	Молодежная политика	992	07	07			500,0
	Муниципальная программа "Молодежь Северского сельского поселения"	992	07	07	10 0 00 00000		500,0
	Молодежь Северского сельского поселения	992	07	07	10 1 00 00000		500,0
	Основное мероприятие "Гражданское и патриотическое воспитание, творческое, интеллектуальное, духовно-нравственное развитие молодежи"	992	07	07	10 1 01 00000		500,0
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	992	07	07	10 1 01 10520		500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	07	07	10 1 01 10520	200	500,0
<b>2.7</b>	<b>Культура, кинематография</b>	<b>992</b>	<b>08</b>				<b>109115,5</b>
	Культура	992	08	01			109115,5
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Развитие культуры"	992	08	01	06 0 00 00000		109113,5
	Развитие культуры	992	08	01	06 1 00 00000		109113,5
	Основное мероприятие "Другие вопросы в области культуры"	992	08	01	06 1 03 00000		3803,4
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	06 1 03 00590		3803,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	08	01	06 1 03 00590	100	3201,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	08	01	06 1 03 00590	200	600,9

	Иные бюджетные ассигнования	992	08	01	06 1 03 00590	800	1,0
	Основное мероприятие "Развитие центральной клубной системы"	992	08	01	06 1 05 00000		45272,6
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	06 1 05 00590		40662,6
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 05 00590	600	40662,6
	Приобретение муниципальными учреждениями движимого имущества	992	08	01	06 1 05 09010		1438,6
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 05 09010	600	1438,6
	Осуществление муниципальными учреждениями капитального ремонта	992	08	01	06 1 05 09020		3171,4
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 05 09020	600	3171,4
	Основное мероприятие "Развитие кинотеатра "Ударник""	992	08	01	06 1 06 00000		12452,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	06 1 06 00590		9770,1
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 06 00590	600	9770,1

	Ремонт и укрепление материально-технической базы, в том числе приобретение автотранспорта (автобусы, микроавтобусы), техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и (или) детских музыкальных школ, художественных школ, школ искусств, домов детского творчества	992	08	01	06 1 06 S0640		2681,9
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 06 S0640	600	2681,9
	Основное мероприятие "Сохранение и развитие памятника природы "Северский парк культуры и отдыха им. А.С. Пушкина""	992	08	01	06 1 07 00000		42129,8
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	06 1 07 00590		37593,8
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 07 00590	600	37593,8
	Приобретение муниципальными учреждениями движимого имущества	992	08	01	06 1 07 09010		3952,1
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 07 09010	600	3952,1
	Осуществление муниципальными учреждениями капитального ремонта	992	08	01	06 1 07 09020		583,9
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 07 09020	600	583,9



	Основное мероприятие "Проведение праздничных мероприятий"	992	08	01	06 1 08 00000		5355,7
	Мероприятия в сфере сохранения и развития культуры	992	08	01	06 1 08 10550		5355,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	08	01	06 1 08 10550	200	5355,7
	Основное мероприятие "Сохранение объектов культурного наследия находящихся в собственности Северского сельского поселения"	992	08	01	06 1 09 00000		100,0
	Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Северского сельского поселения	992	08	01	06 1 09 10630		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	08	01	06 1 09 10630	200	100,0
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Муниципальная политика и развитие гражданского общества"	992	08	01	11 0 00 00000		2,0
	Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур	992	08	01	11 2 00 00000		2,0
	Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур	992	08	01	11 2 00 10760		2,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	08	01	11 2 00 10760	200	2,0
<b>2.8</b>	<b>Социальная политика</b>	<b>992</b>	<b>10</b>				<b>1721,0</b>
	Пенсионное обеспечение	992	10	01			1336,0

	Обеспечение деятельности администрации	992	10	01	51 0 00 00000		1336,0
	Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	992	10	01	51 7 00 00000		1336,0
	Доплата к пенсиям муниципальных служащих	992	10	01	51 7 00 10030		1336,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	992	10	01	51 7 00 10030	300	1336,0
	Социальное обеспечение населения	992	10	03			385,0
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Формирование условий для духовно-нравственного развития граждан"	992	10	03	12 0 00 00000		355,0
	Основное мероприятие "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в Северском сельском поселении"	992	10	03	12 1 00 00000		355,0
	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	992	10	03	12 1 00 10590		355,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	10	03	12 1 00 10590	600	355,0
	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	992	10	03	51 3 00 00000		30,0
	Резервный фонд администрации	992	10	03	51 3 00 10010		30,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	992	10	03	51 3 00 10010	300	30,0
	Другие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	992	10	03			0,0

	Прочие обязательства	992	10	03	99 9 00 00000		0,0
	Оказание материальной помощи гражданам	992	10	03	99 9 00 20200		0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	10	03	99 9 00 20200	200	0,0
<b>2.9</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>992</b>	<b>11</b>				<b>12749,8</b>
	Массовый спорт	992	11	02			12749,8
	Муниципальная программа Северского сельского поселения "Развитие физической культуры и спорта"	992	11	02	08 0 00 00000		12749,8
	Развитие физической культуры и спорта	992	11	02	08 1 00 00000		12749,8
	Основное мероприятие "Обеспечение деятельности учреждений физической культуры и спорта"	992	11	02	08 1 02 00000		11809,8
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	11	02	08 1 02 00590		11809,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	11	02	08 1 02 00590	100	7808,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	11	02	08 1 02 00590	200	3466,6
	Иные бюджетные ассигнования	992	11	02	08 1 02 00590	800	535,0
	Основное мероприятие "Мероприятия в области физической культуры и спорта"	992	11	02	08 1 03 00000		940,0
	Мероприятия в области физической культуры и спорта	992	11	02	08 1 03 10570		940,0

	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	11	02	08 1 03 10570	100	900,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	11	02	08 1 03 10570	200	40,0
<b>2.10</b>	<b>Средства массовой информации</b>	<b>992</b>	<b>12</b>				<b>1100,0</b>
	Телевидение и радиовещание	992	12	01			0,0
	Муниципальная программа "Информационное общество Северского сельского поселения"	992	12	01	15 0 00 00000		0,0
	Основное мероприятие "Информационное обеспечение и сопровождение"	992	12	01	15 1 00 00000		0,0
	Информационное обеспечение деятельности администрации	992	12	01	15 1 00 10600		0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	12	01	15 1 00 10600	200	0,0
	Периодическая печать и издательства	992	12	02			1100,0
	Муниципальная программа "Информационное общество Северского сельского поселения"	992	12	02	15 0 00 00000		1100,0
	Основное мероприятие "Информационное обеспечение и сопровождение"	992	12	02	15 1 00 00000		1100,0
	Информационное обеспечение деятельности администрации	992	12	02	15 1 00 10600		1100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	12	02	15 1 00 10600	200	1100,0

Начальник финансового  
отдела администрации

О.П. ВОРОНКИНА.

СОВЕТ СЕВЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

от 05.09.2025 г.

№ 69

станция Северская

**О передаче муниципальному образованию Северский район полномочий Северского сельского поселения Северского муниципального района Краснодарского края в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры осуществляемых на базе муниципального бюджетного учреждения творческого объединения «Северский Дворец культуры имени В.Т. Репиной»**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 15 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом Северского сельского поселения Северского района, решением Совета Северского сельского поселения Северского района от 9 июля 2020 года № 79 «Об утверждении Порядка заключения соглашений с органами местного самоуправления Северского сельского поселения Северского района о передаче (принятии) осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения», Совет Северского сельского поселения Северского муниципального района Краснодарского края РЕШИЛ:

1. В связи с необходимостью снижения финансовой нагрузки на бюджет Северского сельского поселения Северского муниципального района Краснодарского края передать муниципальному образованию Северский район полномочий Северского сельского поселения Северского муниципального района Краснодарского края в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры осуществляемых на базе муниципального бюджетного учреж-

дения творческого объединения «Северский Дворец культуры имени В.Т. Репиной» с момента подписания соглашения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Северского сельского поселения Северского муниципального района Краснодарского края в бюджет муниципального образования Северский район на 2025 год в сумме 16 153 600,00 рублей.

2. Передать муниципальному образованию Северский муниципальный район Краснодарского края полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения творческого объединения «Северский Дворец культуры имени В.Т. Репиной», движимое и недвижимое имущество, закреплённое за учреждением на праве оперативного управления, остатки денежных средств на лицевых счетах, бухгалтерские и иные документы содержащие сведения об учреждении с момента подписания соглашения.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию Северского сельского поселения Северского муниципального района Краснодарского края.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Зори Предгорья».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Северского сельского поселения  
Северского муниципального района

О.В. РАТНИКОВ

Председатель Совета  
Северского сельского поселения  
Северского муниципального района

В.П. ЛЕСНИКОВ.

**Вниманию жителей Северского района**

**Упал с 9 этажа и остался жив**

**Комментирует заместитель руководителя Гострудинспекции в Краснодарском крае и Республике Адыгея Кондратенко Илья Вячеславович**

В 2022 году каменщик Г. при выполнении работ на строительном объекте по адресу: г. Краснодар, ул. Константиновская, 5, подскользнувшись на настиле из фанеры, упал в технологический проем вентиляционной шахты с 9 этажа, остался жив, но при этом получил многочисленные травмы и ушибы.

В ходе расследования названного несчастного случая установлено, что гражданин Г. работал в ООО «ЮгСтройСервис» каменщиком без оформления трудовых отношений, допущен к работе на строительном объекте без первичного инструктажа по охране труда, обучения и проверки знания требований охраны труда, стажировки на рабочем месте.

В свою очередь ИП, являясь подрядчиком, при передаче объекта субподрядной организации — ООО «ЮгСтройСервис» для производства строительно-монтажных работ, не установил за-

щитные ограждения в целях предотвращения падения работников в вентиляционную шахту.

Указанные обстоятельства явились причиной несчастного случая, повлекшего за собой причинение существенного вреда здоровью и длительную утрату трудоспособности.

Факт наличия трудовых отношений между гражданином Г. и ООО «ЮгСтройСервис» установлен вступившим в законную силу решением Первомайского районного суда г. Краснодара от 27.11.2024.

По результатам расследования несчастный случай с тяжелым исходом, происшедший с работником ООО «ЮгСтройСервис», квалифицирован как несчастный случай на производстве, работодателю выдано предписание о составлении и утверждении акта о несчастном случае на производстве формы Н-1.

«Зори Предгорья»  
№83 (2676), 6 сентября 2025 г.

Учредитель, издатель  
и главный редактор А.А. Игнаткина

Газета зарегистрирована Управлением  
Роскомнадзора по Южному федеральному округу  
Свидетельство ПИ № Ту23-01752  
от 5 июня 2019 г.

12+

Газета отпечатана в типографии  
ИП В.В. Купреева  
Адрес типографии: 353240, ст. Северская,  
Краснодарского края, ул. Чехова, 16 «А».

Подписано в печать:  
по графику – 15.00, фактически – 15.00  
Заказ 705. Объем 3.5 п л. Тираж 1000.

Распространяется бесплатно

Адрес редакции и издателя:  
353240, ст. Северская,  
Краснодарского края, ул. Народная, 31 «Б».  
E-mail: gazeta-zpr@mail.ru  
Тел. для справок:  
+7 (918) 350-08-90, +7 (918) 461-14-51.

Для получения газеты «Зори Предгорья» и ее  
специальных выпусков обращаться в администрации  
поселений или в редакцию.