

14 марта 2025 года

СЕГОДНЯ В ВЫПУСКЕ:

**Официальные материалы
Афипского, Черноморского и Азовского поселений****Афипское городское поселение**

АДМИНИСТРАЦИЯ АФИПСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2025 г.

пгт Афипский

№ 97

**О создании комиссии по рассмотрению вопросов
о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам
в бюджет Афипского городского поселения Северского района**

В целях реализации статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», постановления администрации Афипского городского поселения Северского района от 9 декабря 2020 года № 699 «О порядке принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района и о её списании (восстановлении)», руководствуясь статьей 36 Устава Афипского городского поселения Северского района, администрация Афипского городского поселения Северского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района по доходам, главным администратором которых является администрация Афипского городского поселения согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Считать утратившими силу постановления администрации Афипского городского поселения Северского района:

3.1. от 20 декабря 2016 года №1202 «О создании Комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района»;

3.2. от 22 ноября 2018 года № 687 «О внесении изменений в постановление администрации Афипского городского поселения Северского района от 20.12.2016 г. № 1202 «О создании Комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района».

4. Общему отделу (Аленевская) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Афипского городского поселения Северского района в сети интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Афипского городского поселения
Северского района

Ю.Е. ВАКУЛЕНКО.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации Афипского
городского поселения Северского района
от 06.03.2025 г. № 97

ПОЛОЖЕНИЕ**О комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной
к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения
Северского района****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района (далее – Положение) устанавливает порядок деятельности комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района (далее – комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Порядком принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

Афипского городского поселения Северского района утвержденным постановлением Афипского городского поселения Северского





района от 9 декабря 2020 года № 699 «О порядке принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района и о её списании (восстановлении)», а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности в бюджет Афицкого городского поселения Северского района (далее – местный бюджет).

2. Основные функции комиссии

Основными функциями комиссии являются:

2.1. Рассмотрение, проверка и анализ документов, представленных в соответствии с Порядком принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района.

2.2. Оценка обоснованности признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района.

2.3. Решение вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, а также возврате заявителю пакета документов для дополнительного обоснования невозможности взыскания задолженности, о продолжении и (или) возобновлении мер по взысканию задолженности.

3. Права комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции.

3.2. Запрашивать в установленном порядке в соответствующих органах дополнительные материалы, привлекать специалистов и экспертов.

3.3. Мотивированным решением отложить рассмотрение представленных для заключения материалов на определенный срок, снять их с обсуждения либо отказать в признании задолженности по платежам в бюджет к взысканию.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Перечень вопросов, дату, время и место проведения заседания комиссии определяет ее председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

4.2. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя и оформляются протоколом согласно приложению 1 к настоящему Положению, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя, секретарем комиссии и членами комиссии.

4.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.4. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании.

4.5. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и о ее списании принимается отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу, оформляется актом по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на ее заседании.

При несогласии с принятым комиссией решением член комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к принятому решению.

4.6. Акт предоставляется на утверждение главе Афицкого городского поселения Северского района в недельный срок после проведения заседания

Исполняющий обязанности
Начальника финансового отдела

И.В. ХОМЯКОВА.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению о комиссии по рассмотрению вопросов
о признании безнадежной к взысканию задолженности
по платежам в бюджет Афицкого городского поселения
Северского района

ПРОТОКОЛ (ФОРМА)

Комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района

пгт. Афицкий

«___» _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Состав комиссии:

- (Председатель Комиссии);

- (Член Комиссии);

- (Член Комиссии);

- (Член Комиссии);

- (Секретарь комиссии).

На заседании присутствует _____ члена комиссии, заседание правомочно.

Повестка очередного заседания:

1. Принятие решения по вопросу о признании задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района безнадежной к взысканию.

2. _____

(полное наименование организации (ФИО физического лица))

ИНН/ОГРН/КПП организации

или ИНН физического лица

(наименование платежа, по которому возникла задолженность)

(код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете бюджетной системы Российской Федерации)

(сумма задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района, признанная безнадежной к взысканию)

или

(сумма задолженности по пеням и штрафам, признанная безнадежной к взысканию в бюджет Афицкого городского поселения Северского района)

Меры, принятые к ее погашению: _____

По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района безнадежной к взысканию Комиссия приняла решение:

- признать задолженность по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района безнадежной к взысканию; или

- отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района безнадежной к взысканию.

Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет Афицкого городского поселения Северского района безнадежной к взысканию.

Приложение: _____

Председатель комиссии:

(подпись, инициалы)

Члены комиссии:

(подпись, инициалы)

(подпись, инициалы)

(подпись, инициалы)

Секретарь комиссии:

(подпись, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению о комиссии по рассмотрению вопросов
о признании безнадежной к взысканию задолженности
по платежам в бюджет Афипского городского поселения
Северского района

АКТ комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района

Руководствуясь статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», постановлением администрации Афипского городского поселения Северского района от 9 декабря 2020 года №699 «О порядке принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района и о её списании (восстановлении)», Протоколом комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района от № _____ и рассмотрев предоставленные документы, принято решение:

признать (не признать) задолженность по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района безнадежной к взысканию

1. _____
(полное наименование организации (ФИО физического лица))
2. ИНН/ОГРН/КПП организации _____
или ИНН физического лица _____
3. _____
(наименование платежа, по которому возникла задолженность)

4. _____
(код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете бюджетной системы Российской Федерации)
5. _____
(сумма задолженности по платежам в Афипского городского поселения Северского района, признанная безнадежной к взысканию)
6. _____
(сумма задолженности по пеням и штрафам, признанная безнадежной к взысканию в бюджет Афипского городского поселения Северского района)

Перечень документов, являющихся основанием для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района:

- Председатель комиссии: _____ (подпись, инициалы)
- Члены комиссии: _____ (подпись, инициалы)
- Секретарь комиссии: _____ (подпись, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Афипского
городского поселения Северского района
от 06.03.2025 г. № 97

СОСТАВ комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Афипского городского поселения Северского района

Артамонова Надежда Олеговна - заместитель главы Афипского городского поселения, председатель комиссии;

Васильева Екатерина Юрьевна - начальник финансового отдела администрации Афипского городского поселения, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Малежикова Людмила Яковлевна - главный специалист финансового отдела администрации Афипского городского поселения, секретарь комиссии;

Алборова Светлана Суликоевна - начальник юридического отдела администрации Афипского городского поселения;

Харламова Ольга Алексеевна - начальник отдела архитектуры и земельных отношений администрации Афипского городского поселения;

Протасова Светлана Владимировна - главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия Афипского городского поселения Северского района».

Исполняющий обязанности
начальника финансового отдела

И.В. ХОМЯКОВА.

АДМИНИСТРАЦИЯ АФИПСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2025 г.

пгт Афипский

№ 111

О проведении первичных мер пожарной безопасности на территории Афипского городского поселения Северского района в период подготовки к пожароопасному сезону 2025 года

В целях подготовки к пожароопасному сезону 2025 года, во исполнение требований Федерального закона от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановления Правительства РФ от 25 апреля 2012 года №390 «О противопожарном режиме», закона Краснодарского края от 31 марта 2000 года №250-КЗ «О пожарной безопасности в Краснодарском крае», Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31.03.2021 N 182 «Об утверждении перечней населенных пунктов, территорий организаций отдыха детей и их оздоровления, территорий садоводства или огородничества, подверженных угрозе лесных пожаров, и начале пожароопасного сезона в Краснодарском крае», в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами и гибелью

людей на пожарах, в соответствии с полномочиями по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Афипского городского поселения Северского района, администрация Афипского городского поселения Северского района п о с т а н о в л я е т:

1. Запретить сжигание мусора, выжигание сухой травянистой растительности, стерни, разведение костров на территории Афипского городского поселения Северского района.

2. Рекомендовать ограничить посещение населением лесных массивов на территории Афипского городского поселения Северского района в пожароопасный сезон 2025 года.





3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, общеобразовательных и дошкольных учреждений, независимо от формы собственности:

- организовать очистку территорий от мусора, сухой травянистой растительности;
- проверить пожарную безопасность подведомственных объектов, обеспечить объекты первичными средствами пожаротушения и запасами воды (песок, огнетушитель, емкость с водой не менее 0,2 куб. ведра и т.д.), противопожарными разрывами в местах прилегания к лесонасаждениям, полям;
- уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе, связанных с лесными пожарами, а также порядок привлечения сотрудников организаций, добровольных пожарных формирований, транспорта;
- усилить работу по противопожарной агитации, обучению сотрудников, учащихся первичным мерам пожарной безопасности, правилам поведения на природе в пожароопасный период;
- закрыть не используемые строения, в которых возможно проживание лиц без определенного места жительства;
- выполнить мероприятия по пожарной безопасности в пожароопасный период в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Закона Краснодарского края от 31 марта 2000 года №250-КЗ «О пожарной безопасности в Краснодарском крае, Постановления Правительства РФ от 25 апреля 2012 года №390 «О противопожарном режиме».

4. Директору МКУ АГП СР «Афипская единая служба» Лактионову И.Л.:

- организовать работу по непрерывному сбору, обработке и передаче информации о складывающейся обстановке органам управления, по информированию населения о развитии обстановки и о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации, а также организовать взаимный обмен информацией с администрацией поселения и организациями;
- организовать проведение опашки Афипского городского поселения;
- привести в готовность технику, необходимое оборудование для ликвидации ландшафтных возгораний.

5. Атаману Афипского хуторского казачьего общества Головки Р.А. организовать работу членов добровольной пожарной охраны по мо-

нитингу пожарной обстановки и ликвидации ландшафтных возгораний.

6. Ведущему специалисту юридического отдела администрации Афипского городского поселения Северского района Давыдовой А.С.

- усилить противопожарную пропаганду и разъяснительную работу с населением через средства массовой информации и посредством проведения сходов граждан, о необходимости соблюдения гражданами правил пожарной безопасности;
- провести разъяснительную работу с председателями садоводческих и дачных некоммерческих объединений граждан по соблюдению правил пожарной безопасности в пожароопасный период 2025 года;
- уточнить силы и средства администрации Афипского городского поселения Северского района для оперативного реагирования на возгорания;
- составить графики мониторинга противопожарной обстановки на территории Афипского городского поселения;
- организовать проверку наружного противопожарного водоснабжения, согласно графикам проверок.

7. Усилить контроль над соблюдением запрета разведения костров и сжигания бытового мусора, выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, на домовых и придомовых территориях, в целях недопущения пожаров в учреждениях, жилым фонде, садоводческих и дачных некоммерческих объединений граждан, предотвращения гибели и травмирования людей.

8. Председателю административной комиссии Афипского городского поселения Северского района Демьяненко А.В. усилить контроль за выполнением законов о пожарной безопасности, привлекать к административной ответственности граждан, не выполняющих законы и требования пожарной безопасности.

9. Начальнику общего отдела администрации Афипского городского поселения Северского района Аленивской С.А. опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Афипского городского поселения Северского района.

10. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

11. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

*Глава Афипского городского поселения
Северского района*

Ю.Е. ВАКУЛЕНКО.

АДМИНИСТРАЦИЯ АФИПСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2025 г.

пгт Афипский

№ 108

О внесении изменений в постановление администрации Афипского городского поселения Северского района от 8 мая 2018 года № 214 «О Порядке рассмотрения обращений граждан в администрации Афипского городского поселения Северского района»

В соответствии со ст. 32 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 04.08.2023 года № 480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях приведения в соответствие действующему законодательству правовых актов администрации Афипского городского поселения Северского района, администрация Афипского городского поселения Северского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Афипского городского поселения Северского района от 8 мая 2018 года № 214 «О порядке рассмотрения обращений граждан в администрации Афипского городского поселения Северского района»:

1.1. В тексте слова «письменное обращение» заменить словами «обращение в письменной форме» в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1 Порядок рассмотрения обращений граждан в администрации Афипского городского поселения Северского района (далее – Порядок) разработан в целях повышения уровня внесудебной защиты конституционных прав и законных интересов граждан, результативности и качества исполнения муниципальной функции рассмотрения обращений граждан и определяет сроки и последовательность действий при рассмотрении обращений в письменной форме или в форме

электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), иной информационной системы государственного органа или органа местного самоуправления либо официального сайта государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан (если иное не установлено настоящим Федеральным законом), предложение, заявление или жалоба, а также устные обращения гражданина в администрацию Афипского городского поселения Северского района или должностному лицу в письменной форме».

1.3. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2 Перечень нормативных правовых актов, регулирующих рассмотрение обращений граждан:

Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Закон Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае»; Устав администрации Афипского городского поселения Северского района (Решение Совета Афипского городского поселения Северского района от 18.05.2017 № 270), Федеральный закон от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 26.05.2021 года)».

1.4. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Результатом рассмотрения обращений граждан является направление заявителю ответа в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в государственный орган, администрацию Афипского городского поселения или должностному лицу в форме электронного документа, либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе государственного органа или органа местного самоуправления, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении поступившем в администрацию Афипского городского поселения или должностному лицу, по существу поставленных в обращении вопросов со ссылками на нормативные правовые акты, либо перенаправление обращения в другой государственный орган или соответствующему должностному лицу с уведомлением заявителя о переадресации обращения, либо уведомление заявителя о невозможности рассмотрения обращения по существу поднимаемых вопросов на основании ст. 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Процедура завершается направлением заявителю ответа в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в государственный орган, администрацию Афипского городского поселения или должностному лицу в форме электронного документа, либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе государственного органа или органа местного самоуправления, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию Афипского городского поселения Северского района или должностному лицу в письменной форме в установленный срок либо с его согласия устным ответом на обращение в ходе личного приема».

1.5. Пункт 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Информирование заявителей.

Информирование граждан осуществляется в устной, письменной форме (в том числе в форме электронного документа). Специалисты общего отдела, ответственные за организацию работы с обращениями граждан осуществляют информирование заявителей: о местонахождении и графике работы администрации Афипского городского поселения Северского района; о справочных телефонах и почтовых адресах; об адресе официального сайта в сети «Интернет», адресе электронной почты администрации; о порядке получения заявителем информации по вопросам организации рассмотрения обращений, в том числе с использованием информационных систем; о порядке, форме и месте размещения информации в печатных и электронных средствах массовой информации.

Основные требования к информированию граждан: своевременность, полнота, актуальность, достоверность представляемой информации и четкость ее изложения.

Информирование заявителей в администрации осуществляется при:
- непосредственном обращении заявителя лично, по телефону, в письменной форме почтой, в администрацию Афипского городского поселения Северского района.

- размещении информационных материалов в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Афипского городского поселения Северского района и средствах массовой информации.

Информация о порядке рассмотрения обращений граждан предоставляется непосредственно в общем отделе, в том числе с использованием телефонной связи и информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования; посредством публикации в средствах массовой информации (в том числе путем размещения информации о почтовых адресах, справочных телефонах, факсах, адресах сайтов в сети «Интернет», адресах электронной почты, режиме работы администрации и общественной приемной (приложение № 1), графиков личного приема граждан (приложение № 2) на официальном сайте администрации Афипского городского поселения Северского района в сети «Интернет», на информационных стендах в администрации Афипского городского поселения Северского района, в средствах массовой информации».

1.6. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Общие требования к оформлению обращений.

Обращение в письменной форме составляется в произвольной форме рукописным или машинописным способом и в обязательном порядке должно содержать:

наименование органа местного самоуправления либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего должностного лица; фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя; почтовый адрес заявителя, на который должен быть направлен ответ либо уведомление о переадресации обращения; суть предложения, заявления, жалобы; личную подпись заявителя; дату написания. В случае необходимости

в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к обращению документы и материалы либо их копии.

Обращение поступившее в администрацию поселения в форме электронного документа с использованием Единого портала или иной информационной системе государственного органа, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и настоящим Порядком. В обращении граждан в обязательном порядке указывается свои фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме».

1.7. Пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1 Основание для начала организации рассмотрения обращений граждан – поступление в администрацию Афипского городского поселения Северского района обращения в письменной форме или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы Единого портала или иной информационной системы либо официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию граждан, (далее - обращение в письменной форме)».

1.8. Пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Обращение может быть доставлено непосредственно гражданином, его представителем, поступить по почте, в форме электронного документа, с использованием Единого портала или иной информационной системы, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию гражданина».

1.9. Пункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Обращения на имя главы администрации Афипского городского поселения Северского района, его заместителей, поступающие в администрацию поселения, передаются специалисту общего отдела в день поступления. В администрации корреспонденция проверяется на безопасность вложения. Делопроизводитель общего отдела при обнаружении подозрительного почтового отправления (большая масса, смещение центра тяжести, наличие масляных пятен, необычный запах, особенности оформления) незамедлительно сообщает о нем непосредственному руководителю.

Проверенная сотрудниками правоохранительных органов корреспонденция передается в общий отдел администрации.

1.10. Пункт 3.1.8 изложить в следующей редакции:

«3.1.8 Для приема обращений в форме электронного документа с использованием Единого портала, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в иной информационной системе, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию применяется программное обеспечение, предусматривающее обязательное заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с обращением».

1.11. Пункт 3.3.6 изложить в следующей редакции:

«3.3.6 Ответы и уведомления на обращения, поступившие в форме электронного документа с использованием Единого портала или иной информационной системе, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию поселения или должностному лицу в письменной форме.

На поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу обращения, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Закона № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.12. Пункт 3.4.8 изложить в следующей редакции:

«3.4.8. В случае если в письменном обращении содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные подробные мотивированные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава Афипского городского поселения Северского района на основании служебной записки исполнителя (приложение № 6) вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления





или одному и тому же должностному лицу. Сообщение о прекращении переписки направляется автору за подписью главы Афи́пского городского поселения Северского района.

В случае поступления письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 года №59-ФЗ ответ на обращение в форме электронного документа направляется по адресу электронной почты либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале, на официальном сайте данных Администрации Афи́пского городского поселения Северского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

1.13. Пункт 3.5.17 изложить в следующей редакции:

«3.5.17 Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты указанному в обращении, поступившему в администрацию Афи́пского городского поселения Северского района или должностному лицу в форме электронного документа, либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившему в администрацию Афи́пского городского поселения Северского района или должностному лицу в письменной форме.

Кроме того, на поступившее в администрацию Афи́пского городского поселения Северского района обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 года № 59-ФЗ на официальном сайте данных администрации Афи́пского городского поселения Северского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях обеспечения безопасности граждан в связи с их обращениями в органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность или обеспечение безопасности Российской Федерации, к должностным лицам, указанных органов нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области внутренних дел, федерального органа исполнительной власти в области внешней разведки, федерального органа исполнительной власти в области охраны может быть установлен особый порядок направления обращений в форме электронного документа и направления ответов на обращения, уведомления».

1.14. Пункт 3.7.8 изложить в следующей редакции:

«3.7.8 Прием граждан осуществляется в порядке очередности. В исключительных случаях возможен прием вне очереди по состоянию здоровья заявителя либо в связи с удаленностью места проживания от районного центра.

Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

Правом на личный прием в первоочередном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации, пользуются ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны и инвалиды в боевых действиях, инвалиды 1-ой и 2-ой групп, их законные представители, семьи, имеющие детей – инвалидов, беременные женщины, граждане пришедшие на прием с детьми в возрасте до трех лет».

1.15. Пункт 3.7.25 изложить в следующей редакции:

«3.7.25 В случае нарушения общественного порядка гражданином, прием может быть прекращен. Информация о нарушении общественного порядка отражается в карточке личного приема».

1.16. Приложение №2 изложить в следующей редакции:

Занимаемая должность, курируемый вопрос	Дни приема	Время приема (часы) и место приема
Глава Афи́пского городского поселения Северского района	Каждую среду Первая суббота месяца (по предварительной записи)	с 09.00 до 12.00 с 10.00 до 12.00
Заместитель главы Афи́пского городского поселения (курирующий вопросы, архитектуры и земельных отношений, имущественных отношений, благоустройства и ЖКХ)	Каждая пятница	с 9.00 до 12.00
Заместитель главы Афи́пского городского поселения (курирующий социальные вопросы)	Каждый вторник	с 9.00 до 12.00
Начальник общего отдела	Вторник, Четверг	с 9.00 до 12.00 13.00 до 17.00
Начальник финансового отдела	Вторник, Четверг	с 9.00 до 12.00 13.00 до 17.00
Начальник отдела архитектуры и земельных отношений	Вторник, Четверг	с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00
Главный специалист отдела архитектуры и земельных отношений	Вторник, Четверг	с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00
Начальник отдела имущественных отношений, благоустройства и ЖКХ	Вторник, Четверг	с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00
Начальник юридического отдела	Вторник, Четверг	с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00

3. Постановление администрации Афи́пского городского поселения Северского района от 24.12.2021 года № 817, от 19.12.2024 года № 714 «О внесении изменений в постановление администрации Афи́пского городского поселения Северского района от 08.05.2021 года № 214 «О порядке рассмотрения обращений граждан в администрации Афи́пского городского поселения Северского района» считать утратившими силу.

4. Общему отделу администрации Афи́пского городского поселения Северского района (Аленевской) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу 30 марта 2025 года.

Глава Афи́пского городского поселения
Северского района

Ю.Е. ВАКУЛЕНКО.

АДМИНИСТРАЦИЯ АФИ́ПСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2025 г.

пгт Афи́пский

№ 113

Об установлении особого противопожарного режима на территории Афи́пского городского поселения Северского района

В соответствии с Федеральными Законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 марта 2000 года № 250-КЗ «О пожарной безопасности в Краснодарском крае», в целях предотвращения пожаров и обеспечения эффективной борьбы с ними, администрация Афи́пского городского поселения Северского района постановляет:

1. Установить в границах населенных пунктов Афи́пского городского поселения Северского района особый противопожарный режим с 14 марта 2025 года до особого распоряжения.

2. В период особого противопожарного режима на основании Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утверж-

денных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года №1479:

- ограничить въезд транспортных средств и пребывание населения в лесных массивах;
- запретить сжигание мусора, выжигание сухой травы, разведение костров;
- уведомить правообладателей земельных участков (собственники, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах Афипского городского поселения, о необходимости производить своевременную уборку мусора и сухой растительности, покос травы (п. 67 Правил).

3. Рекомендовать:

3.1. Председателям садоводческих, огороднических товариществ, дачных некоммерческих объединений, гаражных кооперативов:

- продолжить работы по очистке подведомственных им территорий от сухой растительности, мусора;
- проверить наличие противопожарного инвентаря, при необходимости восполнить недостающие средства пожаротушения.

3.2. Руководителям предприятий, организаций, общеобразовательных учреждений:

- принять все необходимые меры противопожарной защиты;
- освободить все запасные эвакуационные выходы, обеспечить их легко открываемыми механизмами;
- обеспечить дежурный персонал надежными средствами связи и ручными фонарями, отработать сигналы оповещения о пожаре;
- оборудовать уголки пожарной безопасности, особое внимание уделить отражению вопросов предупреждения пожаров, профилактике гибели детей и правилам поведения на пожарах;
- организовать проведение инструктажей по соблюдению правил пожарной безопасности в лесных массивах.

3.3. Гражданам, имеющим в индивидуальной собственности помещения и строения, иметь в наличии первичные средства пожаротушения и противопожарный инвентарь (огнетушитель, емкость с водой не менее 200 литров, лопаты, багор, ведра).

3.4. Начальнику отдела полиции пгт. Афипский отдела МВД России по Северскому району Мартыросяну В.С. вести постоянную работу по профилактике правонарушений в области пожарной безопасности в неблагополучных семьях и среди граждан, ведущих антисоциальный образ жизни.

3.5. Руководителям ТСЖ, ТОС осуществить контроль за содержанием в исправном состоянии (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, пожарным гидрантам.

4. Председателю административной комиссии Афипского городского поселения Демьяненко А.В. организовать рейды в садово-дачных объединениях на территории Афипского городского поселения с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.

5. Ведущему специалисту юридического отдела администрации, уполномоченному по ГО и ЧС Давыдовой А.С.:

- довести до жителей Афипского городского поселения информацию о запрете разведения открытого огня и соблюдения правил пожарной безопасности в пожароопасный период;
- уточнить планы действий Афипского городского поселения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе связанных с лесными пожарами;
- обеспечить постоянную работоспособность средств связи и оповещения населения;
- организовать и осуществлять информирование населения в местах массового пребывания людей, на информационных стендах;
- обеспечить доступ автотранспорта к местам забора воды из источников наружного водоснабжения;
- при возникновении ландшафтных пожаров незамедлительно принять дополнительные меры, препятствующие распространению пожаров на земли населенных пунктов поселения, во взаимодействии с членами добровольной пожарной дружины;
- составить график мониторинга противопожарной обстановки на территории Афипского городского поселения для добровольной пожарной дружины.

6. Начальнику отдела архитектуры и земельных отношений администрации Харламовой О.А. довести до руководителей сельхозпредприятий, садоводческих, огороднических товариществ, дачных некоммерческих объединений, находящихся на территории Афипского городского поселения настоящее постановление.

7. Общему отделу администрации Афипского городского поселения Северского района (Аленевской) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Афипского городского поселения Северского района.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставлять за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Афипского городского поселения
Северского района*

Ю.Е. ВАКУЛЕНКО.

К сведению депутатов Совета Афипского городского поселения!

20 марта 2025 года в 16.00 в зале заседаний Совета (пгт Афипский, ул. Калинина, 44) состоится 10 сессия Совета Афипского городского поселения Северского района 5 созыва.

Председатель Совета Афипского городского поселения А.В. СУДИН.

Черноморское городское поселение

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект постановления администрации Черноморского городского поселения Северского района: «О предоставлении Ткаченко Станиславу Сергеевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта: Многоквартирный жилой дом по адресу: Краснодарский край, Северский район, пгт. Черноморский, ул. Суворова, д. 6» (далее – Проект) в части уменьшения минимального отступа основных зданий, строений и сооружений от границы отделимой земельный участок от территории общего пользования от земель, государственная собственность на которые не разграничена, с южной стороны – с 3,0 метров до 1,0 метра, с восточной стороны – с 3,0 метров до 1,0 метра.

Публичные слушания проводятся в порядке, предусмотренном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Информационные материалы по указанному Проекту представлены на экспозиции по адресу: пгт. Черноморский, ул. Дзержинского, 24, в здании администрации Черноморского городского поселения Северского района.

Экспозиция проекта открыта с 14 марта по 28 марта 2025 года, часы работы в рабочие дни с 10.00 до 16.00 часов. Консультации по теме публичных слушаний будут осуществляться по адресу:

пгт. Черноморский, ул. Дзержинского, 24, кабинет №16 или по телефону (86166) 66-4-31.

Также Проект размещен на официальном сайте администрации Черноморского городского поселения Северского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с п.12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ, имеют право представить свои предложения и замечания по Проекту:

- в письменной и устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

- посредством записи в книге учета посетителей экспозиции Проекта, находящейся по адресу: пгт. Черноморский, ул. Дзержинского, 24, кабинет №16;

- в письменной форме в адрес администрации Черноморского городского поселения Северского района в срок не позднее, чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 10 июля 2024 года в 15-00 часов в актовом зале здания администрации Черноморского городского поселения Северского района по адресу: пгт Черноморский, ул. Дзержинского, №24.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОМОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

пгт Черноморский

№ _____

**О предоставлении Ткаченко Станиславу Сергеевичу разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта:
Многоквартирный жилой дом по адресу: Краснодарский край, Северский район,
пгт. Черноморский, ул. Суворова, д. 6**

На основании заключения о результатах публичных слушаний о предоставлении Ткаченко Станиславу Сергеевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта: Многоквартирный жилой дом по адресу: Краснодарский край, Северский район, пгт. Черноморский, ул. Суворова, д. 6, от 28 марта 2025 года, руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года №190-ФЗ, статьей 38 Устава Черноморского городского поселения Северского района, постановляю:

1. Предоставить Ткаченко Станиславу Сергеевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта: Многоквартирный жилой дом по адресу: Краснодарский край, Северский район, пгт. Черноморский, ул. Суворова, д. 6, в части уменьшения минимального отступа основных зданий, строений и сооружений от границы отделяющей земельный участок от территории общего пользования от земель, государственная собствен-

ность на которые не разграничена, с южной стороны – с 3,0 метров до 1,0 метра, с восточной стороны – с 3,0 метров до 1,0 метра.

2. Общему отделу администрации Черноморского городского поселения Северского района (Лопатиной) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Черноморского городского поселения Северского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника отдела по жилищной политике, земельным отношениям, архитектуре и градостроительству А.В. Матвиец.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

*Исполняющий обязанности главы
Черноморского городского поселения
Северского района*

А.В. АЛЫШЕВА.

Азовское сельское поселение

**Заключение о результатах
публичных слушаний**

11 марта 2025 год

станция Азовская

Инициатор публичных слушаний:

Публичные слушания назначены решением Совета Азовского сельского поселения Северского района от 19.02.2025 г. № 34 «Об утверждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав Азовского сельского поселения Северского района, его опубликовании, назначении даты проведения публичных слушаний, создании оргкомитета по проведению публичных слушаний».

Вопрос публичных слушаний:

Рассмотрение проекта внесения изменений и дополнений в Устав Азовского сельского поселения Северского района.

Опубликование информации о публичных слушаниях:

Официальное печатное издание муниципального образования Северский район газета «Зори Предгорья» от 22.02.2025 г. № 19 (2612).

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:

Оргкомитет, образованный решением Совета Азовского сельского поселения Северского района от 19.02.2025 г. № 34 «Об утверждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав Азовского сельского поселения Северского района, его опубликовании, назначении даты проведения публичных слушаний, создании оргкомитета по проведению публичных слушаний».

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения и рекомендации экспертов и участников		Предложения, рекомендации внесены (поддержаны)	Примечание
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. эксперта, участника, название организации	
1.	Рассмотрение проекта внесения изменений и дополнений в Устав Азовского сельского поселения Северского района	1.	Предложений и рекомендаций по вопросу публичных слушаний в оргкомитет не поступало	Савинов А.В.	

Предложения оргкомитета:

1. Проект внесения изменений и дополнений в Устав Азовского сельского поселения Северского района, опубликованный в газете «Зори Предгорья» 22.02.2025 г. № 19 (2612), оставить без изменений.

2. Направить заключение о результатах публичных слушаний в Совет Азовского сельского поселения Северского района.

3. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в официальном печатном издании муниципального образования Северский район газете «Зори Предгорья».

Председатель оргкомитета

А.В. САВИНОВ.

«Зори Предгорья»
№26 (2619), 14 марта 2025 г.

**Учредитель, издатель
и главный редактор А.А. Игнаткина**

Газета зарегистрирована Управлением
Роскомнадзора по Южному федеральному округу
Свидетельство ПИ № ТУ23-01752
от 5 июня 2019 г.

12+

Газета отпечатана в типографии
ИП В.В. Купреева
Адрес типографии: 353240, ст. Северская,
Краснодарского края, ул. Чехова, 16 «А».

Подписано в печать:
по графику – 15.00, фактически – 15.00
Заказ 197. Объем 1 п.л. Тираж 1000.

Распространяется бесплатно

Адрес редакции и издателя:
353240, ст. Северская,
Краснодарского края, ул. Народная, 31 «Б».
E-mail: gazeta-zpr@mail.ru
Тел. для справок:
+7 (918) 350-08-90, +7 (918) 461-14-51.

**Для получения газеты «Зори Предгорья» и ее
спецыпусков обращаться в администрации
поселений или в редакцию.**