

30 января 2024 года

СЕГОДНЯ В ВЫПУСКЕ:

Официальные материалы
Ильского и Новодмитриевского поселений

Ильское городское поселение

СОВЕТ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25 января 2024 года

поселок Ильский

№ 295

О внесении изменений в решение Совета Ильского городского поселения
Северского района от 21 декабря 2023 года № 286 «О местном бюджете на 2024 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, главой 5 Положения о бюджетном процессе в Ильском городском поселении Северского района, утвержденного решением Совета Ильского городского поселения Северского района от 14 ноября 2017 года № 231 Совет Ильского городского поселения Северского района РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Ильского городского поселения Северского района от 21 декабря 2023 года № 286 «О местном бюджете на 2024 год».

1.1. Статью 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

- 1) общий объем доходов в сумме 173 599,7 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме 176 819,3 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального внутреннего долга Ильского городского поселения на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ильского городского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) дефицит местного бюджета в сумме 3 219,6 тыс. рублей.

1.2. Приложение 1 «Объем поступлений доходов в местный бюджет по кодам видов (подвидов) доходов на 2024 год» утвердить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение 2 «Безвозмездные поступления из краевого бюджета в 2024 году» утвердить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам классификации

расходов на 2024 год» утвердить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, классификации расходов бюджетов на 2024 год» утвердить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение 6 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год» утвердить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.7. Приложение 8 «Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, перечень статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов на 2024 год» утвердить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию Ильского городского поселения Северского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Ильского городского поселения
Северского района

А.П. БЕЛОШАПКА

Председатель Совета Ильского городского
поселения Северского района

А.Д. ЕГОРОВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 25.01.2024 г. № 295

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 21.12.2023 г. № 286

Объем поступлений доходов в местный бюджет по кодам видов (подвидов) доходов на 2024 год

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	Сумма, тыс. руб.
1 00 00000 00 0000 000	Доходы	124 051,7
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	63 400,0



1 03 02000 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на нефтепродукты, производимые на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	9 516,7
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	600,0
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	12 100,0
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	23 100,0
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	11 100,0
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 200,0
1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	35,0
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	49 548,0
2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 430,8
2 02 25497 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 375,0
2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	33 784,4
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	2 177,0
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7,6
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	1 773,2
Всего доходов		173 599,7

Начальник отдела финансов, бюджета и экономики

Е.Е. БЕКУХ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 25.01.2024 г. № 295ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 21.12.2023 г. № 286**Безвозмездные поступления из краевого бюджета в 2024 году**

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	Сумма тыс. руб.
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	49 548,0
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	49 548,0
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10 430,8
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 430,8
2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 430,8
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	37 336,4
2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 375,0
2 02 25497 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 375,0
2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	33 784,4
2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	33 784,4
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	2 177,0
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	2 177,0
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 780,8
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7,6
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7,6

2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	1 773,2
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	1 773,2

Начальник отдела финансов, бюджета и экономики Е.Е. БЕКУХ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 25.01.2024 г. № 295

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 21.12.2023 г. № 286

Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам
и подразделам классификации расходов на 2024 год

Наименование расходов	Рз	ПР	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4
ВСЕГО РАСХОДОВ			176 819,3
Общегосударственные вопросы	01	00	51 449,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 862,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	16 599,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	415,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	2 000,0
Резервные фонды	01	11	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	30 472,3
Национальная оборона	02	00	2 373,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	2 373,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	7 178,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	6 661,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	517,3

Национальная экономика	04	00	12 615,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	9 516,7
Связь и информатика	04	10	800,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	2 299,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	69 824,4
Жилищное хозяйство	05	01	100,0
Коммунальное хозяйство	05	02	4 280,0
Благоустройство	05	03	65 444,4
Образование	07	00	1 200,9
Молодежная политика	07	07	1 200,9
Культура и кинематография	08	00	16 825,5
Культура	08	01	16 825,5
Социальная политика	10	00	2 979,2
Пенсионное обеспечение	10	01	774,9
Социальное обеспечение населения	10	03	240,0
Охрана семьи и детства	10	04	1 964,3
Физическая культура и спорт	11	00	11 872,3
Массовый спорт	11	02	11 872,3
Средства массовой информации	12	00	500,0
Периодическая печать и издательства	12	02	500,0

Начальник отдела финансов, бюджета и экономики Е.Е. БЕКУХ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 25.01.2024 г. № 295

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 21.12.2023 г. № 286

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, классификации расходов бюджетов на 2024 год

№	Наименование	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб)
	ВСЕГО:			176 819,3
	Муниципальная программа "Доступная среда"	02 0 00 00000		100,0
	Доступная среда	02 1 00 00000		100,0
	Обеспечение доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов социальной инфраструктуры	02 1 00 10660		100,0

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 00 10660	200	100,0
	Муниципальная программа "Комплексное и устойчивое развитие в сфере дорожного хозяйства"	04 0 00 00000		9 516,7





	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения	04 1 00 00000		8 316,7
	Мероприятия, финансируемые за счет средств дорожного фонда	04 1 00 10360		8 316,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 10360	200	8 316,7
	Обеспечение безопасности дорожного движения	04 2 00 00000		1 200,0
	Мероприятия, финансируемые за счет средств дорожного фонда	04 2 00 10360		1 200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 10360	200	1 200,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и развитие казачества в Ильском городском поселении"	05 0 00 00000		7 163,3
	Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий	05 1 00 00000		6 261,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 1 00 00590		5 811,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	05 1 00 00590	100	2 529,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 00 00590	200	200,0
	Межбюджетные трансферты	05 1 00 00590	500	3 081,5
	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	05 1 00 10100		450,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 00 10100	200	450,0
	Укрепление правопорядка, профилактика правонарушений, усиление борьбы с преступностью	05 2 00 00000		423,2
	Укрепление правопорядка, профилактика правонарушений	05 2 00 10170		423,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 2 00 10170	600	423,2
	Профилактика терроризма и экстремизма в поселении	05 4 00 00000		10,0
	Профилактика терроризма	05 4 00 10130		10,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 4 00 10130	200	10,0
	Поддержка и развитие Кубанского казачества	05 6 00 00000		50,0
	Поддержка и развитие Кубанского казачества	05 6 00 10180		50,0

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 6 00 10180	200	50,0
	Пожарная безопасность	05 7 00 00000		200,0
	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	05 7 00 10120		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 7 00 10120	200	200,0
	Безопасность людей на водных объектах	05 8 00 00000		19,1
	Осуществление мероприятий по безопасности людей на водных объектах	05 8 00 10200		19,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 8 00 10200	200	19,1
	Построение, модернизация, развитие и эксплуатация аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Северского района	05 9 00 00000		200,0
	Безопасный Северский район	05 9 00 10220		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 9 00 10220	200	200,0
	Муниципальная программа "Развитие культуры Ильского городского поселения Северского района"	06 0 00 00000		16 825,5
	Развитие культуры	06 1 00 00000		16 825,5
	Развитие централизованной клубной системы	06 1 05 00000		14 370,5
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 1 05 00590		14 370,5
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 1 05 00590	600	14 370,5
	Проведение праздничных мероприятий	06 1 08 00000		720,0
	Мероприятия в сфере сохранения и развития культуры	06 1 08 10550		720,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 08 10550	200	720,0
	Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности поселения	06 1 09 00000		1 735,0
	Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия	06 1 09 10630		1 735,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 1 09 10630	200	1 735,0
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"	08 0 00 00000		11 872,3
	Развитие физической культуры и спорта	08 1 00 00000		11 872,3
	Развитие учреждений спортивной направленности	08 1 02 00000		11 872,3

	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08 1 02 00590		11 872,3
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	08 1 02 00590	100	7 047,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 02 00590	200	4 025,0
	Иные бюджетные ассигнования	08 1 02 00590	800	800,0
	Муниципальная программа "Молодежь Ильского городского поселения Северского района"	10 0 00 00000		1 200,9
	Молодежь Ильского городского поселения Северского района	10 1 00 00000		1 200,9
	Гражданское и патриотическое воспитание, творческое, интеллектуальное, духовно-нравственное развитие молодежи	10 1 01 00000		45,0
	Проведение мероприятия для детей и молодежи	10 1 01 10520		45,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 01 10520	200	45,0
	Формирование здорового образа жизни молодежи	10 1 02 00000		250,0
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	10 1 02 10520		250,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 02 10520	200	250,0
	Содействие экономической самостоятельности молодых граждан, организации трудового воспитания, профессионального самоопределения и занятости молодежи	10 1 03 00000		905,9
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	10 1 03 10520		905,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	10 1 03 10520	100	865,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 03 10520	200	40,0
	Муниципальная программа "Региональная политика и развитие гражданского общества Ильского городского поселения"	11 0 00 00000		834,0
	Поддержка территориального общественного самоуправления	11 1 00 00000		774,0
	Развитие территориального общественного самоуправления	11 1 00 10040		774,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 1 00 10040	300	774,0
	Развитие муниципальной службы Ильского городского поселения	11 3 00 00000		60,0

	Развитие муниципальной службы	11 3 00 10640		60,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 3 00 10640	200	60,0
	Муниципальная программа "Формирование условий для духовно-нравственного развития граждан"	12 0 00 00000		240,0
	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	12 1 00 00000		240,0
	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	12 1 00 10590		240,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 1 00 10590	600	240,0
	Муниципальная программа "Социально-экономическое и территориальное развитие Ильского городского поселения Северского района"	13 0 00 00000		4 203,7
	Управление муниципальной собственностью	13 1 00 00000		1 259,7
	Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	13 1 00 10070		1 259,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 1 00 10070	200	1 259,7
	Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации на территории поселения	13 2 00 00000		2 944,0
	Подготовка градостроительной и землеустроительной документации	13 2 00 10290		700,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 2 00 10290	200	700,0
	Подготовка изменений в правила землепользования и застройки	13 2 00 S2570		2 244,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 2 00 S2570	200	2 244,0
	Муниципальная программа "Профилактика незаконного оборота наркотиков на территории Ильского городского поселения Северского района"	14 0 00 00000		15,0
	Профилактика незаконного оборота наркотиков	14 1 00 00000		15,0
	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, направленных на профилактику распространения и употребления наркотических средств	14 1 01 00000		15,0
	Профилактика наркомании и незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров	14 1 01 10140		15,0





	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 1 01 10140	200	15,0
	Муниципальная программа "Информационное общество Ильского городского поселения Северского района"	15 0 00 00000		1 300,0
	Информационное обеспечение и сопровождение	15 1 00 00000		500,0
	Информационное обеспечение деятельности администрации	15 1 00 10600		500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 1 00 10600	200	500,0
	Информационный Северский район	15 2 00 00000		800,0
	Информатизация администрации Ильского городского поселения Северского района	15 2 00 10620		800,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 2 00 10620	200	800,0
	Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ильском городском поселении Северского района"	17 0 00 00000		1 850,0
	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	17 3 00 00000		1 850,0
	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	17 3 00 10340		1 850,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 3 00 10340	200	1 850,0
	Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ильского городского поселения"	19 0 00 00000		55,0
	Развитие малого и среднего предпринимательства	19 1 00 00000		55,0
	Развитие системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	19 1 01 00000		55,0
	Муниципальная поддержка малого среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	19 1 01 10300		55,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 1 01 10300	200	55,0
	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры Ильского городского поселения Северского района"	20 0 00 00000		4 380,0
	Развитие жилищного хозяйства	20 1 00 00000		100,0
	Капитальный ремонт жилищного фонда	20 1 00 10370		100,0

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 1 00 10370	200	100,0
	Развитие водоснабжения и водоотведения поселения	20 2 00 00000		2 500,0
	Мероприятия в области коммунального хозяйства	20 2 00 10480		2 500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 2 00 10480	200	2 500,0
	Развитие теплоснабжения	20 3 00 00000		1 000,0
	Мероприятие в области коммунального хозяйства	20 3 00 10480		1 000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 3 00 10480	200	1 000,0
	Развитие газоснабжения	20 4 00 00000		780,0
	Мероприятия в области коммунального хозяйства	20 4 00 10480		780,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 4 00 10480	200	780,0
	Муниципальная программа "Благоустройство территории Ильского городского поселения Северского района"	21 0 00 00000		4 434,5
	Развитие, содержание и ремонт систем наружного освещения населенных пунктов	21 1 00 00000		1 600,0
	Развитие уличного освещения	21 1 00 10410		1 600,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 1 00 10410	200	1 600,0
	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	21 2 00 00000		100,0
	Организация ритуальных услуг и мест захоронения	21 2 00 10430		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 2 00 10430	200	100,0
	Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов	21 3 00 00000		500,0
	Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов	21 3 00 10440		500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 3 00 10440	200	500,0
	Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание объектов благоустройства поселения	21 4 00 00000		2 234,5
	Озеленение	21 4 00 10420		434,5

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 4 00 10420	200	434,5
	Мероприятия по благоустройству территории	21 4 00 10450		1 800,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 4 00 10450	200	1 800,0
	Муниципальная программа "Молодой семье - доступное жилье"	22 0 00 00000		1 964,3
	Обеспечение жильем молодых семей	22 1 00 00000		1 964,3
	Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	22 1 00 L4970		1 964,3
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	22 1 00 L4970	300	1 964,3
	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды"	28 0 00 00000		37 538,3
	Формирование современной городской среды	28 1 00 00000		37 538,3
	Благоустройство общественных территорий	28 1 F2 00000		37 538,3
	Реализация программ формирования современной городской среды	28 1 F2 55550		37 538,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	28 1 F2 55550	200	37 538,3
	Обеспечение деятельности главы муниципального образования	50 0 00 00000		1 862,5
	Высшее должностное лицо	50 1 00 00000		1 862,5
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 1 00 00190		1 862,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	50 1 00 00190	100	1 862,5
	Обеспечение деятельности администрации	51 0 00 00000		46 497,3
	Обеспечение функций администрации	51 1 00 00000		38 304,8
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	51 1 00 00190		15 885,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	51 1 00 00190	100	14 760,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 00190	200	1 000,0
	Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 00190	800	125,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	51 1 00 00590		20 046,4

	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	51 1 00 00590	100	17 501,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 00590	200	2 500,0
	Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 00590	800	45,0
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	51 1 00 10810		600,0
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	51 1 00 10810	100	500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 10810	200	100,0
	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	51 1 00 51180		1 773,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	51 1 00 51180	100	1 773,2
	Административные комиссии	51 2 00 00000		7,6
	Осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий	51 2 00 60190		7,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 2 00 60190	200	7,6
	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	51 3 00 00000		100,0
	Резервный фонд администрации	51 3 00 10010		100,0
	Иные бюджетные ассигнования	51 3 00 10010	800	100,0
	Централизованные бухгалтерии	51 5 00 00000		5 818,1
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	51 5 00 00590		5 818,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	51 5 00 00590	100	5 118,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 5 00 00590	200	700,0
	Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	51 7 00 00000		1 559,7
	Доплата к пенсиям муниципальных служащих	51 7 00 10030		774,9
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	51 7 00 10030	300	774,9





	Ведение похозяйственного учета	51 7 00 10060		784,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 7 00 10060	200	784,8
	Обеспечение переданных полномочий	51 9 00 00000		707,1
	Выполнение полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	51 9 00 20040		539,0
	Межбюджетные трансферты	51 9 00 20040	500	539,0
	Выполнение полномочий по ведению внутреннего контроля	51 9 00 20050		168,1
	Межбюджетные трансферты	51 9 00 20050	500	168,1
	Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Северский район	55 0 00 00000		415,1
	Контрольно-счетная палата	55 2 00 00000		415,1
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	55 2 00 00190		415,1
	Межбюджетные трансферты	55 2 00 00190	500	415,1
	Развитие жилищно-коммунального хозяйства	61 0 00 00000		21 521,6

	Благоустройство	61 4 00 00000		21 521,6
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	61 4 00 00590		21 521,6
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	61 4 00 00590	100	12 118,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61 4 00 00590	200	9 293,0
	Иные бюджетные ассигнования	61 4 00 00590	800	110,0
	Другие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 0 00 00000		3 029,3
	Прочие обязательства	99 9 00 00000		3 029,3
	Прочие обязательства	99 9 00 10020		1 029,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 9 00 10020	200	904,6
	Иные бюджетные ассигнования	99 9 00 10020	800	124,7
	Обеспечение проведения выборов	99 9 00 10580		2 000,0
	Иные бюджетные ассигнования	99 9 00 10580	800	2 000,0

Начальник отдела финансов,
бюджета и экономики

Е.Е. БЕКУХ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 25.01.2024 г. № 295

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 21.12.2023 г. № 286

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год

Наименование главного распорядителя кредитов	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.
2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО						176 819,3
Совет Ильского городского поселения	991					415,1
Общегосударственные вопросы	991	01				415,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	991	01	06			415,1
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования Северский район	991	01	06	55 0 00 00000		415,1

Контрольно-счетная палата	991	01	06	55 2 00 00000		415,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	991	01	06	55 2 00 00190		415,1
Межбюджетные трансферты	991	01	06	55 2 00 00190	500	415,1
Администрация Ильского городского поселения	992					176 404,2
Общегосударственные вопросы	992	01				51 034,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	992	01	02			1 862,5
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	992	01	02	50 0 00 00000		1 862,5

Высшее должностное лицо	992	01	02	50 1 00 00000		1 862,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	02	50 1 00 00190		1 862,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	992	01	02	50 1 00 00190	100	1 862,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	992	01	04			16 599,9
Обеспечение деятельности администрации	992	01	04	51 0 00 00000		16 599,9
Обеспечение функций администрации	992	01	04	51 1 00 00000		15 885,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	04	51 1 00 00190		15 885,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	992	01	04	51 1 00 00190	100	14 760,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	51 1 00 00190	200	1 000,0
Иные бюджетные ассигнования	992	01	04	51 1 00 00190	800	125,0
Административные комиссии	992	01	04	51 2 00 00000		7,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий	992	01	04	51 2 00 60190		7,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	51 2 00 60190	200	7,6
Обеспечение переданных полномочий	992	01	04	51 9 00 00000		707,1
Выполнение полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	992	01	04	51 9 00 20040		539,0
Межбюджетные трансферты	992	01	04	51 9 00 20040	500	539,0

Выполнение полномочий по ведению внутреннего контроля	992	01	04	51 9 00 20050		168,1
Межбюджетные трансферты	992	01	04	51 9 00 20050	500	168,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	992	01	07			2 000,0
Другие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	992	01	07	99 0 00 00000		2 000,0
Прочие обязательства	992	01	07	99 9 00 00000		2 000,0
Обеспечение проведения выборов	992	01	07	99 9 00 10580	800	2 000,0
Резервные фонды	992	01	11			100,0
Обеспечение деятельности администрации	992	01	11	51 0 00 00000		100,0
Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	992	01	11	51 3 00 00000		100,0
Резервный фонд администрации	992	01	11	51 3 00 10010		100,0
Иные бюджетные ассигнования	992	01	11	51 3 00 10010	800	100,0
Другие общегосударственные вопросы	992	01	13			30 472,3
Муниципальная программа "Региональная политика и развитие гражданского общества Ильского городского поселения"	992	01	13	11 0 00 00000		834,0
Поддержка территориального общественного самоуправления	992	01	13	11 1 00 00000		774,0
Развитие территориального общественного самоуправления	992	01	13	11 1 00 10040		774,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	992	01	13	11 1 00 10040	300	774,0
Развитие муниципальной службы Ильского городского поселения	992	01	13	11 3 00 00000		60,0
Развитие муниципальной службы	992	01	13	11 3 00 10640		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	11 3 00 10640	200	60,0
Муниципальная программа "Социально-экономическое и территориальное развитие Ильского городского поселения Северского района"	992	01	13	13 0 00 00000		1 959,7





Управление муниципальной собственностью	992	01	13	13 1 00 00000		1 259,7
Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	992	01	13	13 1 00 10070		1 259,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	13 1 00 10070	200	1 259,7
Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации на территории поселения	992	01	13	13 2 00 00000		700,0
Подготовка градостроительной и землеустроительной документации	992	01	13	13 2 00 10290		700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	13 2 00 10290	200	700,0
Обеспечение деятельности администрации	992	01	13	51 0 00 00000		26 649,3
Обеспечение функций администрации	992	01	13	51 1 00 00000		20 046,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	51 1 00 00590		20 046,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	01	13	51 1 00 00590	100	17 501,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	51 1 00 00590	200	2 500,0
Иные бюджетные ассигнования	992	01	13	51 1 00 00590	800	45,0
Централизованные бухгалтерии	992	01	13	51 5 00 00000		5 818,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	51 5 00 00590		5 818,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	01	13	51 5 00 00590	100	5 118,1

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	51 5 00 00590	200	700,0
Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	992	01	13	51 7 00 00000		784,8
Ведение похозяйственного учета	992	01	13	51 7 00 10060		784,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	51 7 00 10060	200	784,8
Другие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	992	01	13	99 0 00 00000		1 029,3
Прочие обязательства	992	01	13	99 9 00 00000		1 029,3
Прочие обязательства	992	01	13	99 9 00 10020		1 029,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	99 9 00 10020	200	904,6
Иные бюджетные ассигнования	992	01	13	99 9 00 10020	800	124,7
Национальная оборона	992	02				2 373,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	992	02	03			2 373,2
Обеспечение деятельности администрации	992	02	03	51 0 00 00000		2 373,2
Обеспечение функций администрации	992	02	03	51 1 00 00000		2 373,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	51 1 00 10810		600,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	992	02	03	51 1 00 10810	100	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	02	03	51 1 00 10810	200	100,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	51 1 00 51180		1 773,2

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	02	03	51 1 00 51180	100	1 773,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	992	03				7 178,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	992	03	10			6 661,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и развитие казачества в Ильском городском поселении"	992	03	10	05 0 00 00000		6 661,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий	992	03	10	05 1 00 00000		6 261,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	03	10	05 1 00 00590		5 811,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	03	10	05 1 00 00590	100	2 529,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	10	05 1 00 00590	200	200,0
Межбюджетные трансферты	992	03	10	05 1 00 00590	500	3 081,5
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	992	03	10	05 1 00 10100		450,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	10	05 1 00 10100	200	450,0
Пожарная безопасность	992	03	10	05 7 00 00000		200,0
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	992	03	10	05 7 00 10120		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	10	05 7 00 10120	200	200,0

Построение, модернизация, развитие и эксплуатация аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Северского района	992	03	10	05 9 00 00000		200,0
Безопасный Северский район	992	03	10	05 9 00 10220		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	10	05 9 00 10220	200	200,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	992	03	14			517,3
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и развитие казачества в Ильском городском поселении"	992	03	14	05 0 00 00000		502,3
Укрепление правопорядка, профилактика правонарушений, усиление борьбы с преступностью	992	03	14	05 2 00 00000		423,2
Укрепление правопорядка, профилактика правонарушений	992	03	14	05 2 00 10170		423,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	03	14	05 2 00 10170	600	423,2
Профилактика терроризма и экстремизма в поселении	992	03	14	05 4 00 00000		10,0
Профилактика терроризма	992	03	14	05 4 00 10130		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	05 4 00 10130	200	10,0
Поддержка и развитие Кубанского казачества	992	03	14	05 6 00 00000		50,0
Поддержка и развитие Кубанского казачества	992	03	14	05 6 00 10180		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	05 6 00 10180	200	50,0
Безопасность людей на водных объектах	992	03	14	05 8 00 00000		19,1
Осуществление мероприятий по безопасности людей на водных объектах	992	03	14	05 8 00 10200		19,1





Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	05 8 00 10200	200	19,1
Муниципальная программа "Профилактика незаконного оборота наркотиков на территории Ильского городского поселения Северского района"	992	03	14	14 0 00 00000		15,0
Профилактика незаконного оборота наркотиков	992	03	14	14 1 00 00000		15,0
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, направленных на профилактику распространения и употребления наркотических средств	992	03	14	14 1 01 00000		15,0
Профилактика наркомании и незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров	992	03	14	14 1 01 10140		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	14 1 01 10140	200	15,0
Национальная экономика	992	04				12 615,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	992	04	09			9 516,7
Муниципальная программа "Комплексное и устойчивое развитие в сфере дорожного хозяйства"	992	04	09	04 0 00 00000		9 516,7
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения	992	04	09	04 1 00 00000		8 316,7
Мероприятия, финансируемые за счет средств дорожного фонда	992	04	09	04 1 00 10360		8 316,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	04 1 00 10360	200	8 316,7
Обеспечение безопасности дорожного движения	992	04	09	04 2 00 00000		1 200,0
Мероприятия, финансируемые за счет средств дорожного фонда	992	04	09	04 2 00 10360		1 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	04 2 00 10360	200	1 200,0

Связь и информатика	992	04	10			800,0
Муниципальная программа "Информационное общество Ильского городского поселения Северского района"	992	04	10	15 0 00 00000		800,0
Информационный Северский район	992	04	10	15 2 00 00000		800,0
Информатизация администрации Ильского городского поселения Северского района	992	04	10	15 2 00 10620		800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	10	15 2 00 10620	200	800,0
Другие вопросы в области национальной экономики	992	04	12			2 299,0
Муниципальная программа "Социально-экономическое и территориальное развитие Ильского городского поселения Северского района"	992	04	12	13 0 00 00000		2 244,0
Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации на территории поселения	992	04	12	13 2 00 00000		2 244,0
Подготовка изменений в правила землепользования и застройки	992	04	12	13 2 00 S2570		2 244,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	13 2 00 S2570	200	2 244,0
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ильского городского поселения"	992	04	12	19 0 00 00000		55,0
Развитие малого и среднего предпринимательства	992	04	12	19 1 00 00000		55,0
Развитие системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	992	04	12	19 1 01 00000		55,0
Муниципальная поддержка малого среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	992	04	12	19 1 01 10300		55,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	19 1 01 10300	200	55,0

Жилищно-коммунальное хозяйство	992	05				69 824,4
Жилищное хозяйство	992	05	01			100,0
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры Ильского городского поселения Северского района"	992	05	01	20 0 00 00000		100,0
Развитие жилищного хозяйства	992	05	01	20 1 00 00000		100,0
Капитальный ремонт жилищного фонда	992	05	01	20 1 00 10370		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	01	20 1 00 10370	200	100,0
Коммунальное хозяйство	992	05	02			4 280,0
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры Ильского городского поселения Северского района"	992	05	02	20 0 00 00000		4 280,0
Развитие водоснабжения и водоотведения	992	05	02	20 2 00 00000		2 500,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	992	05	02	20 2 00 10480		2 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	20 2 00 10480	200	2 500,0
Развитие теплоснабжения	992	05	02	20 3 00 00000		1 000,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	992	05	02	20 3 00 10480		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	20 3 00 10480	200	1 000,0
Развитие газоснабжения	992	05	02	20 4 00 00000		780,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	992	05	02	20 4 00 10480		780,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	20 4 00 10480	200	780,0
Благоустройство	992	05	03			65 444,4
Муниципальная программа "Доступная среда"	992	05	03	02 0 00 00000		100,0
Доступная среда	992	05	03	02 1 00 00000		100,0

Обеспечение доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов социальной инфраструктуры	992	05	03	02 1 00 10660		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	02 1 00 10660	200	100,0
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ильском городском поселении Северского района"	992	05	03	17 0 00 00000		1 850,0
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	992	05	03	17 3 00 00000		1 850,0
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	992	05	03	17 3 00 10340		1 850,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	17 3 00 10340	200	1 850,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории Ильского городского поселения Северского района"	992	05	03	21 0 00 00000		4 434,5
Развитие, содержание и ремонт систем наружного освещения населенных пунктов	992	05	03	21 1 00 00000		1 600,0
Развитие уличного освещения	992	05	03	21 1 00 10410		1 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 1 00 10410	200	1 600,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	992	05	03	21 2 00 00000		100,0
Организация ритуальных услуг и мест захоронения	992	05	03	21 2 00 10430		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 2 00 10430	200	100,0
Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов	992	05	03	21 3 00 00000		500,0





Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов	992	05	03	21 3 00 10440		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 3 00 10440	200	500,0
Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание объектов благоустройства поселения	992	05	03	21 4 00 00000		2 234,5
Озеленение	992	05	03	21 4 00 10420		434,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 4 00 10420	200	434,5
Мероприятия по благоустройству территории	992	05	03	21 4 00 10450		1 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	21 4 00 10450	200	1 800,0
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды"	992	05	03	28 0 00 00000		37 538,3
Формирование современной городской среды	992	05	03	28 1 00 00000		37 538,3
Благоустройство общественных территорий	992	05	03	28 1 F2 00000		37 538,3
Реализация программ формирования современной городской среды	992	05	03	28 1 F2 55550		37 538,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	28 1 F2 55550	200	37 538,3
Развитие жилищно-коммунального хозяйства	992	05	03	61 0 00 00000		21 521,6
Благоустройство	992	05	03	61 4 00 00000		21 521,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	05	03	61 4 00 00590		21 521,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	05	03	61 4 00 00590	100	12 118,6

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	61 4 00 00590	200	9 293,0
Иные бюджетные ассигнования	992	05	03	61 4 00 00590	800	110,0
Образование	992	07				1 200,9
Молодежная политика	992	07	07			1 200,9
Муниципальная программа "Молодежь Ильского городского поселения Северского района"	992	07	07	10 0 00 00000		1 200,9
Молодежь Ильского городского поселения Северского района	992	07	07	10 1 00 00000		1 200,9
Гражданское и патриотическое воспитание, творческое, интеллектуальное, духовно-нравственное развитие молодежи	992	07	07	10 1 01 00000		45,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	992	07	07	10 1 01 10520		45,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	07	07	10 1 01 10520	200	45,0
Формирование здорового образа жизни молодежи	992	07	07	10 1 02 00000		250,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	992	07	07	10 1 02 10520		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	07	07	10 1 02 10520	200	250,0
Содействие экономической самостоятельности молодых граждан, организация трудового воспитания, профессионального самоопределения и занятости молодежи	992	07	07	10 1 03 00000		905,9
Проведение мероприятий для детей и молодежи	992	07	07	10 1 03 10520		905,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	07	07	10 1 03 10520	100	865,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	07	07	10 1 03 10520	200	40,0

Культура и кинематография	992	08				16 825,5
Культура	992	08	01			16 825,5
Муниципальная программа "Развитие культуры Ильского городского поселения Северского района"	992	08	01	06 0 00 00000		16 825,5
Развитие культуры	992	08	01	06 1 00 00000		16 825,5
Развитие централизованной клубной системы	992	08	01	06 1 05 00000		14 370,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	06 1 05 00590		14 370,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	08	01	06 1 05 00590	600	14 370,5
Проведение праздничных мероприятий	992	08	01	06 1 08 00000		2 455,0
Мероприятия в сфере сохранения и развития культуры	992	08	01	06 1 08 10550		2 455,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	08	01	06 1 08 10550	200	720,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности поселения	992	08	01	06 1 09 00000		1 735,0
Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия	992	08	01	06 1 09 10630		1 735,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	08	01	06 1 09 10630	200	1 735,0
Социальная политика	992	10				2 979,2
Пенсионное обеспечение	992	10	01			774,9
Обеспечение деятельности администрации	992	10	01	51 0 00 00000		774,9
Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	992	10	01	51 7 00 00000		774,9
Доплата к пенсиям муниципальных служащих	992	10	01	51 7 00 10030		774,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	992	10	01	51 7 00 10030	300	774,9
Социальное обеспечение населения	992	10	03			240,0

Муниципальная программа "Формирование условий для духовно-нравственного развития граждан"	992	10	03	12 0 00 00000		240,0
Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	992	10	03	12 1 00 00000		240,0
Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	992	10	03	12 1 00 10590		240,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	992	10	03	12 1 00 10590	600	240,0
Охрана семьи и детства	992	10	04			1 964,3
Муниципальная программа "Молодой семье - доступное жилье"	992	10	04	22 0 00 00000		1 964,3
Обеспечение жильем молодых семей	992	10	04	22 1 00 00000		1 964,3
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	992	10	04	22 1 00 L4970		1 964,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	992	10	04	22 1 00 L4970	300	1 964,3
Физическая культура и спорт	992	11				11 872,3
Массовый спорт	992	11	02			11 872,3
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"	992	11	02	08 000 00000		11 872,3
Развитие физической культуры и спорта	992	11	02	08 1 00 00000		11 872,3
Развитие учреждений спортивной направленности	992	11	02	08 1 02 00000		11 872,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	11	02	08 1 02 00590		11 872,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	992	11	02	08 1 02 00590	100	7 047,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	11	02	08 1 02 00590	200	4 025,0
Иные бюджетные ассигнования	992	11	02	08 10 2 00590	800	800,0
Средства массовой информации	992	12				500,0





Периодическая печать и издательства	992	12	02		500,0
Муниципальная программа "Информационное общество Ильского городского поселения Северского района"	992	12	02	15 0 00 00000	500,0
Информационное обеспечение и сопровождение	992	12	02	15 1 00 00000	500,0

Информационное обеспечение деятельности администрации	992	12	02	15 1 00 10600		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	12	02	15 1 00 10600	200	500,0

Начальник отдела финансов,
бюджета и экономики

Е.Е. БЕКУХ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 25.01.2024 г. № 295

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к решению Совета Ильского
городского поселения Северского района
от 21.12.2023 г. № 286

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, перечень статей
и видов источников финансирования дефицитов бюджетов на 2024 год**

Код бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. руб.
	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета – всего, в том числе:	3 219,6
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0
000 01 03 0000 00 0000 700	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 03 0100 13 0000 710	Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	3 219,6
992 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-173 599,7
992 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	176 819,3

Начальник отдела финансов, бюджета и экономики

Е.Е. БЕКУХ.

СОВЕТ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25 января 2024 года

пгт. Ильский

№ 294

**О даче согласия администрации Ильского городского поселения Северского района
на дополнительное использование собственных материальных ресурсов
и финансовых средств для исполнения переданных полномочий**

Руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава Ильского городского поселения Северского района, Совет Ильского городского поселения Северского района РЕШИЛ:

1. Дать согласие администрации Ильского городского поселения Северского района на дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств в размере 600 000,0 рублей для исполнения переданных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в части оплаты труда работников администрации по первичному воинскому учету и обеспечения их материальными ресурсами.

2. Администрации Ильского городского поселения Северского района внести изменения в нормативно-правовые акты, касаю-

щиеся оплаты труда работников администрации по первичному воинскому учету.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию Ильского городского поселения Северского района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Ильского городского поселения
Северского района

А.П. БЕЛОШАПКА

Председатель Совета
Ильского городского поселения
Северского района

А.Д. ЕГОРОВ.

СОВЕТ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25 января 2024 года

поселок Ильский

№ 297

Об утверждении Положения о порядке установки и содержания мемориальных досок и других памятных знаков в Ильском городском поселении

В целях определения порядка принятия решений об установке и обеспечении сохранности мемориальных досок и других памятных знаков на территории Ильского городского поселения, сохранения, использования, развития и пропаганды культурно-исторических ценностей, определения критериев, являющихся основанием для принятия решений об увековечении памяти выдающихся событий и личностей, которые внесли значительный вклад в развитие Ильского городского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ильского городского поселения, Совет Ильского городского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке установки и содержания мемориальных досок и других памятных знаков в Ильском городском поселении согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации по вопросам социального развития.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности главы
Ильского городского поселения
Северского района*

А.П. БЕЛОШАПКА

*Председатель Совета Ильского
городского поселения Северского района*

А.Д. ЕГОРОВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета Ильского городского
поселения Северского района
от 25 января 2024 года № 297

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установки и содержания мемориальных досок и других памятных знаков в Ильском городском поселении

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок принятия решений об установке и содержании мемориальных досок и других памятных знаков на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности Ильского городского поселения, а также правила их установки и содержания.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) мемориальная доска - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, представляющее собой плиту, выполненную из долговечных материалов, с текстом и (или) изображением, увековечивающую память о каком-либо историческом событии, выдающейся личности;

2) другие памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий, сооружений и других архитектурных объектов, являющихся памятниками истории, культуры или архитектуры, либо поясняющие наименование улиц, а также историю улиц, подвергшихся переименованию.

Статья 2. Критерии, являющиеся основанием для принятия решения об установке мемориальной доски или другого памятного знака

Критериями, являющимися основанием для принятия решения об увековечивании памяти являются:

- значимость события в истории Ильского городского поселения;
- наличие у гражданина официально признанных выдающихся заслуг, высокого профессионального мастерства в определенной сфере деятельности, принесших значительную пользу Ильскому городскому поселению, Краснодарскому краю, Российской Федерации;
- проведение гражданином в течение длительного времени активной общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей развитию Ильского городского поселения, повышению его престижа и авторитета.

Мемориальная доска или другой памятный знак может быть установлен на здании (около здания) муниципального учреждения, организации или предприятия, получившего имя выдающегося деятеля.

Статья 3. Порядок внесения предложений по установке мемориальных досок и памятных знаков

1. Вопросы увековечивания памяти посредством установки мемориальных досок и других памятных знаков на территории Иль-

ского городского поселения рассматривает постоянно действующая комиссия по наградам администрации Ильского городского поселения.

2. Мотивированные предложения об установке мемориальной доски или другого памятного знака могут исходить от группы граждан, юридических лиц, творческих и иных коллективов, общественных объединений и политических партий, органов государственной власти, органов местного самоуправления.

3. К предложению (ходатайству) об установке мемориальной доски или другого памятного знака прилагаются:

1) сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски или другого памятного знака с фотофиксацией здания, сооружения, иного архитектурного объекта и места установки;

2) обоснование установки мемориальной доски, памятного знака;

3) краткая историческая или историко-биографическая справка о событии, выдающейся личности;

4) копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;

5) документы, подтверждающие факт проживания и (или) работы лица, память о котором увековечивается, в данном здании;

6) предложения по тексту надписи и (или) надписи и изображения (эскиз, макет);

7) письменное разрешение (согласование) собственника здания, сооружения, иного архитектурного объекта на котором предполагается установка мемориальной доски, памятного знака;

8) сведения об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски или памятного знака.

4. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, полные имена, отчества граждан, адреса места жительства, номера контактных телефонов, адреса электронной почты (при наличии); от юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический и фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

Статья 4. Порядок рассмотрения предложений и принятия решений по установке мемориальных досок и памятных знаков

1. Все предложения об установке мемориальных досок и памятных знаков направляются главе Ильского городского поселения, который передает их для рассмотрения в комиссию по наградам администрации Ильского городского поселения.





2. Комиссия по наградам по поручению главы Ильского городского поселения рассматривает поступившие предложения в месячный срок со дня поступления в комиссию и представляет главе Ильского городского поселения протокол с мотивированным заключением.

В случае создания мемориальных досок или памятных знаков за счет местного бюджета заключение о целесообразности проектирования и установки мемориальной доски или памятного знака принимается комиссией по наградам с учетом финансово-экономического обоснования, подписанного главой Ильского городского поселения и начальником отдела финансов, экономики и бюджета администрации Ильского городского поселения.

3. Глава Ильского городского поселения на основании протокола комиссии по наградам с мотивированным заключением вносит в Совет Ильского городского поселения предложение о рассмотрении вопроса об установке мемориальной доски, памятного знака на территории Ильского городского поселения с приложением документов, указанных в статье 3 настоящего Положения.

4. Материалы, представленные главой Ильского городского поселения в Совет Ильского городского поселения, подлежат предварительному рассмотрению на заседании постоянной депутатской комиссии Совета Ильского городского поселения.

5. Решение об установке мемориальной доски, памятного знака принимается на заседании Совета Ильского городского поселения и подлежит официальному опубликованию.

В решении должна содержаться ссылка на инициатора установки мемориальной доски или памятного знака, адрес установки, содержание надписи, источник финансирования работ по проектированию, изготовлению и установке.

6. О принятом решении Совета Ильского городского поселения, указанном в пункте 5 настоящей статьи Положения, глава информирует инициатора установки мемориальной доски или памятного знака в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Статья 5. Общие требования к установке мемориальных досок, памятных знаков

1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски или памятного знака не должно противоречить характеру места их установки, особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

2. Основными требованиями к установке мемориальных досок и памятных знаков являются:

1) размер мемориальной доски, памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, сооружению или иному архитектурному объекту, на котором они устанавливаются;

2) текст мемориальной доски, памятного знака излагается на русском языке, должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта), либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени и отчества. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски, памятного знака;

3) в композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов;

4) изготовление мемориальных досок и памятных знаков производится из качественных долговечных материалов (мрамор, гранит, чугун, бронза и др.).

Статья 6. Правила установки мемориальных досок и памятных знаков

1. Мемориальные доски, памятные знаки устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и иных архитектурных объектов, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся лиц.

2. Мемориальные доски и памятные знаки устанавливаются на хорошо просматриваемых местах.

3. Установка мемориальных досок, памятных знаков осуществляется за счет собственных или привлеченных средств иницирующей стороны.

В соответствии с решением Совета Ильского городского поселения мемориальные доски и памятные знаки на территории Ильского городского поселения могут устанавливаться также за счет средств местного бюджета в случае, если иницирующей стороной выступают органы местного самоуправления.

4. Официальное открытие мемориальных досок и памятных знаков производится на специальной торжественной церемонии с привлечением общественности.

Статья 7. Содержание и учет мемориальных досок и памятных знаков

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки, установленные на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности Ильского городского поселения, принимаются в муниципальную собственность.

2. Содержание, реставрация и ремонт мемориальных досок и других памятных знаков, являющихся объектами муниципальной собственности, производится за счет средств местного бюджета.

3. Учреждения и организации, на фасадах, на территории или в интерьерах зданий которых расположены мемориальные доски, другие памятные знаки, могут обеспечивать их сохранность, содержание, реставрацию и ремонт на основании соглашений, заключенных между ними и собственником.

4. Контроль за установкой в соответствии с настоящим Положением и состоянием мемориальных досок и других памятных знаков осуществляет администрация Ильского городского поселения.

В целях осуществления контроля администрация Ильского городского поселения ведет реестр установленных на территории Ильского городского поселения мемориальных досок и других памятных знаков.

Статья 8. Демонтаж мемориальных досок и памятных знаков

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки демонтируются:

1) при проведении работ по ремонту и реставрации мемориальной доски и другого памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак - на период проведения указанных работ;

2) при полном разрушении мемориальной доски, другого памятного знака;

3) при разрушении, сносе здания, сооружения или иного архитектурного объекта, на котором установлены мемориальная доска или другой памятный знак;

4) при установке мемориальной доски и другого памятного знака с нарушением требований настоящего Положения.

2. Инициатором демонтажа мемориальной доски, другого памятного знака вправе выступать инициатор их установки, глава Ильского городского поселения, администрация Ильского городского поселения, Совет Ильского городского поселения.

3. В случае необходимости проведения работ по ремонту, реставрации мемориальной доски и другого памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак, временный демонтаж мемориальной доски, памятного знака осуществляется на основании постановления администрации Ильского городского поселения.

Постановление администрации Ильского городского поселения принимается на основании ходатайства с указанием цели, предполагаемой даты и периода демонтажа, поданного на имя главы Ильского городского поселения инициатором демонтажа, в срок за один месяц до предполагаемой даты демонтажа.

После завершения ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска или другой памятный знак устанавливаются на прежнее место.

4. В случае, если ранее установленная мемориальная доска или памятный знак подлежат демонтажу вследствие утраты первоначального вида и невозможности восстановления, инициатор их установки имеет право установить взамен демонтированных мемориальную доску или памятный знак по тому же эскизному проекту.

5. Полный демонтаж мемориальной доски, другого памятного знака осуществляется на основании решения Совета Ильского городского поселения, принятого по инициативе администрации Ильского городского поселения.

6. Финансирование работ по демонтажу мемориальной доски, памятного знака осуществляется за счет средств местного бюджета.

7. При производстве ремонтных работ зданий, сооружений и иных объектов, в случае необходимости временного демонтажа мемориальных досок или памятных знаков их сохранность обеспечивает администрация Ильского городского поселения.

8. Демонтаж либо перенос мемориальных досок, других памятных знаков в целях информационно-рекламного оформления не допускается.

Статья 9. Заключительные положения

1. За причинение вреда мемориальным доскам и другим памятным знакам, а также за причинение вреда зданиям, сооружениям и иным архитектурным объектам вследствие самовольной установки мемориальной доски или другого памятного знака, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

СОВЕТ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25 января 2024 года

поселок Ильский

№ 292

О внесении изменений в решение Совета Ильского городского поселения Северского района от 21 декабря 2012 года № 232 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Ильского городского поселения Северского района»

В соответствии со статьями 9, 24 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ильского городского поселения, а также с учетом результатов публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Ильского городского поселения Северского района, Совет Ильского городского поселения Северского района РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Ильского городского поселения Северского района, утвержденные решением Совета Ильского городского поселения Северского района от 21 декабря 2012 года № 232 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Ильского городского поселения Северского района», согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию Ильского городского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Ильского городского поселения
Северского района

А.П. БЕЛОШАПКА

Председатель Совета Ильского
городского поселения Северского района

А.Д. ЕГОРОВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета Ильского городского
поселения Северского района
от 25 января 2024 года № 292

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в правила землепользования и застройки Ильского городского поселения
Северского района, утвержденные решением Совета Ильского городского поселения
Северского района от 21.12.2012 года № 232 «Об утверждении Правил землепользования
и застройки Ильского городского поселения Северского района»

1. Внести изменения в таблицу (текстовая часть) правил землепользования и застройки Ильского городского поселения Северского района, а именно, в условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства Ж-МЗ-зона застройки малоэтажными жилыми домами, добавить следующий вид разрешенного использования земельных участков:

Виды разрешенного использования земельных участков	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
[2.5] – Среднеэтажная жилая застройка	Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено – пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома	- минимальная/максимальная площадь земельных участков – 1800/15000 кв. м; - предельный коэффициент плотности жилой застройки – 0,7; - минимальный/максимальный КИТ: - до 6 этажей - 0,6-1,2; - до 8 этажей – 0,8-1,5; - максимальное количество этажей – не более 8 этажей; - максимальная высота объектов капитального строительства от уровня земли до верха перекрытия последнего этажа (или конька кровли) - не более 27 м; - минимальная ширина земельных участков вдоль фронта улицы (проезда) – 30 м; - минимальные отступы от границ земельных участков - 6 м, место допустимого размещения зданий, строений, сооружений принимается с учетом строений, расположенных на смежных земельных участках, в соответствии с противопожарными и зооветеринарными требованиями, согласно документации по планировке территории, утвержденной в порядке, предусмотренном действующим законодательством; - минимальный отступ строений от красной линии улиц не менее чем на - 5 м, от красной линии проездов не менее чем на 3 м; - максимальный процент застройки в границах земельного участка – 40%, процент застройки подземной части не регламентируется; Минимальный процент озеленения 15% от площади земельного участка. На территории среднеэтажной жилой застройки следует предусматривать 100-процентную обеспеченность местами для хранения и парковки легковых автомобилей, мотоциклов, мопедов. Раздел земельного участка площадью 10 000 кв.м. и более, осуществляется исключительно в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории (за исключением земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности).

СОВЕТ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25 января 2024 года

поселок Ильский

№ 296

**Об утверждении решения комиссии о победителях конкурса
«Лучший орган территориального общественного самоуправления
Ильского городского поселения в 2023 году»**

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ильского городского поселения от 4 декабря 2014 года № 558 «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления на территории Ильского городского поселения», на основании решения комиссии по подведению итогов конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в 2023 году», Совет Ильского городского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить решение комиссии по подведению итогов конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в 2023 году на территории Ильского городского поселения».

2. На основании утвержденного решения считать победителем данного конкурса - Управляющий Совет ТОС № 8, второе

место - Управляющий Совет ТОС № 14, третье - Управляющий Совет ТОС № 3.

3. Награждение победителей конкурса провести в январе 2024 году.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию Ильского городского поселения.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

*Исполняющий обязанности главы
Ильского городского поселения
Северского района*

А.П. БЕЛОШАПКА

*Председатель Совета Ильского городского
поселения Северского района*

А.Д. ЕГОРОВ.

СОВЕТ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 24 января 2024 года

поселок Ильский

№ 298

**О назначении даты проведения открытой сессии Совета Ильского
городского поселения Северского района**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 24, 31 Устава Ильского городского поселения, РЕШИЛ:

1. Утвердить дату проведения открытой сессии Совета Ильского городского поселения Северского района на 06 февраля 2024 года (время проведения - 18-00 часов, место проведения - актовый зал ДК Ильского городского поселения).

2. Настоящее решение подлежит обнародованию и размещению (опубликованию) на официальном сайте администрации Ильского городского поселения Северского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

*Исполняющий обязанности главы
Ильского городского поселения
Северского района*

А.П. БЕЛОШАПКА

*Председатель Совета Ильского
городского поселения Северского района*

А.Д. ЕГОРОВ.

СОВЕТ ИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 29 января 2024 года

пгт. Ильский

№ 299

**О досрочном прекращении полномочий главы Ильского
городского поселения Северского района**

В соответствии с пунктом 2 части 1 и частью 2 статьи 33 Устава Ильского городского поселения Северского района, на основании заявления об отставке по собственному желанию главы Ильского городского поселения Северского района от 24.01.2024 года, Совет Ильского городского поселения Северского района РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия главы Ильского городского поселения Северского района Головки Николая Викторовича 29 января 2024 года в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Зори Предгорья» не позднее, чем через три дня со дня его принятия.

3. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Северская.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета Ильского городского поселения Северского района.

5. Решение вступает в силу со дня его подписания.

*Председатель Совета
Ильского городского поселения
Северского района*

А.Д. ЕГОРОВ.

Новодмитриевское сельское поселение

СОВЕТ НОВОДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25.01.2024 г.

станция Новодмитриевская

№ 230

**О назначении даты отчёта главы Новодмитриевского сельского поселения
Северского района по результатам работы за 2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 8, ст. 32 Устава Новодмитриевского сельского поселения Северского района, Совет Новодмитриевского сельского поселения Северского района р е ш и л:

1. Назначить дату отчёта главы Новодмитриевского сельского поселения Северского района по результатам работы за 2023 год - на 8 февраля 2024 года.

2. Общему отделу администрации Новодмитриевского сельского поселения (Лай С.А.) - обнародовать настоящее решение в местах, специально отведённых для этих целей и разместить на официальном сайте администрации Новодмитриевского сель-

ского поселения Северского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» novodmsp.ru во вкладке «Совет депутатов» - «Решения Совета депутатов за 2024 год», а также опубликовать в газете «Зори Предгорья».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Новодмитриевского сельского
поселения Северского района*

И.А. ГОЛОВИН

*Председатель Совета Новодмитриевского
сельского поселения Северского района*

К.В. ЧЕКУДЖАН.

СОВЕТ НОВОДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25.01.2024 год

ст. Новодмитриевская

№ 231

**Об утверждении Положения о порядке установки и содержания мемориальных досок
и других памятных знаков в Новодмитриевском сельском поселении
Северского района**

В целях определения порядка принятия решений об установке и обеспечении сохранности мемориальных досок и других памятных знаков на территории Новодмитриевского сельского поселения Северского района (далее по тексту – Поселение), сохранения, использования, развития и пропаганды культурно-исторических ценностей, определения критериев, являющихся основанием для принятия решений об увековечении памяти выдающихся событий и личностей, которые внесли значительный вклад в развитие Поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новодмитриевского сельского поселения, Совет Новодмитриевского сельского поселения Северского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке установки и содержания мемориальных досок и других памятных знаков в Новодмитриевском сельском поселении согласно приложению, к настоящему решению.

2. Начальнику общего отдела (Лай С.А.) – обнародовать настоящее решение в местах, специально отведённых для этих целей,

и разместить на официальном сайте Новодмитриевского сельского поселения novodmsp.ru в сети Интернет во вкладке «Совет депутатов».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Новодмитриевского сельского поселения Северского района по вопросам законности, правопорядка, правовой защите граждан, социальным вопросам, делам молодежи, культуры и спорта.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Совета Новодмитриевского
сельского поселения Северского района*

К.В. ЧЕКУДЖАН

*Глава Новодмитриевского
сельского поселения Северского района*

И.А. ГОЛОВИН.

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета Новодмитриевского
сельского поселения Северского района
от 25.01.2024 год № 231

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установки и содержания мемориальных досок и других памятных знаков
в Новодмитриевском сельском поселении**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок принятия решений об установке и содержании мемориальных досок и других памятных знаков на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в собственности Новодми-

триевского сельского поселения, а также правила их установки и содержания.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:





1) мемориальная доска - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, представляющее собой плиту, выполненную из долговечных материалов, с текстом и (или) изображением, увековечивающую память о каком-либо историческом событии, выдающейся личности;

2) другие памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий, сооружений и других архитектурных объектов, являющихся памятниками истории, культуры или архитектуры, либо поясняющие наименование улиц, а также историю улиц, подвергшихся переименованию.

Статья 2. Критерии, являющиеся основанием для принятия решения об установке мемориальной доски или другого памятного знака

Критериями, являющимися основанием для принятия решения об увековечивании памяти, являются:

- значимость события в истории Новодмитриевского сельского поселения Северского района;

- наличие у гражданина официально признанных выдающихся заслуг, высокого профессионального мастерства в определенной сфере деятельности, принесших значительную пользу Новодмитриевскому сельскому поселению Северского района, муниципальному образованию Северский район, Краснодарскому краю, Российской Федерации;

- проведение гражданином в течение длительного времени активной общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей развитию муниципального образования Северский район, повышению его престижа и авторитета.

Мемориальная доска или другой памятный знак может быть установлен на здании (около здания) муниципального учреждения, организации или предприятия, получившего имя выдающегося деятеля.

Статья 3. Порядок внесения предложений по установке мемориальных досок и памятных знаков

1. Вопросы увековечивания памяти посредством установки мемориальных досок и других памятных знаков в Новодмитриевском сельском поселении рассматривает постоянно действующая комиссия Совета Новодмитриевского сельского поселения Северского района по вопросам законности, правопорядка, правовой защите граждан, социальным вопросам, делам молодежи, культуры и спорта.

2. Мотивированные предложения об установке мемориальной доски или другого памятного знака могут исходить от группы граждан, юридических лиц, творческих и иных коллективов, общественных объединений и политических партий, органов государственной власти, органов местного самоуправления.

3. К предложению (ходатайству) об установке мемориальной доски или другого памятного знака прилагаются:

- 1) сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски или другого памятного знака с фотофиксацией здания, сооружения, иного архитектурного объекта и места установки;

- 2) обоснование установки мемориальной доски, памятного знака;

- 3) краткая историческая или историко-биографическая справка о событии, выдающейся личности;

- 4) копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;

- 5) документы, подтверждающие факт проживания и (или) работы лица, память о котором увековечивается, в данном здании;

- 6) предложения по тексту надписи и (или) надписи и изображения (эскиз, макет);

- 7) письменное разрешение (согласование) собственника здания, сооружения, иного архитектурного объекта на котором предполагается установка мемориальной доски, памятного знака;

- 8) сведения об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски или памятного знака.

4. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, полные имена, отчества граждан, адреса места жительства, номера контактных телефонов, адреса электронной почты (при наличии); от юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический и фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

Статья 4. Порядок рассмотрения предложений и принятия решений по установке мемориальных досок и памятных знаков

1. Все предложения об установке мемориальных досок и памятных знаков направляются главе Новодмитриевского сельского поселения, который передает их для рассмотрения в комиссию Совета Новодмитриевского сельского поселения Северского района по вопросам законности, правопорядка, правовой защиты граждан, социальным вопросам, делам молодежи, культуры и спорта.

2. Комиссия Совета Новодмитриевского сельского поселения Северского района по вопросам законности, правопорядка, правовой защите граждан, социальным вопросам, делам молодежи, культуры и спорта рассматривает поступившие предложения в месячный срок со дня поступления в комиссию и представляет главе поселения протокол с мотивированным заключением.

В случае создания мемориальных досок или памятных знаков за счет местного бюджета заключение о целесообразности проектирования и установки мемориальной доски или памятного знака принимается комиссией с учетом финансово-экономического обоснования, подписанного начальником финансового отдела администрации Новодмитриевского сельского поселения.

3. Глава Новодмитриевского сельского поселения на основании протокола комиссии Совета Новодмитриевского сельского поселения Северского района по вопросам законности, правопорядка, правовой защиты граждан, социальным вопросам, делам молодежи, культуры и спорта с мотивированным заключением вносит в Совет Новодмитриевского сельского поселения предложение о рассмотрении вопроса об установке мемориальной доски, памятного знака на территории Новодмитриевского сельского поселения с приложением документов, указанных в статье 3 настоящего Положения.

4. Решение об установке мемориальной доски, памятного знака принимается на заседании Совета Новодмитриевского сельского поселения и подлежит официальному опубликованию.

В решении должна содержаться ссылка на инициатора установки мемориальной доски или памятного знака, адрес установки, содержание надписи, источник финансирования работ по проектированию, изготовлению и установке.

5. О принятом решении Совета Новодмитриевского сельского поселения, указанном в пункте 4 настоящей статьи Положения, глава Новодмитриевского сельского поселения информирует инициатора установки мемориальной доски или памятного знака в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Статья 5. Общие требования к установке мемориальных досок, памятных знаков

1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски или памятного знака не должно противоречить характеру места их установки, особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

2. Основными требованиями к установке мемориальных досок и памятных знаков являются:

- 1) размер мемориальной доски, памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, сооружению или иному архитектурному объекту, на котором они устанавливаются;

- 2) текст мемориальной доски, памятного знака излагается на русском языке, должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта), либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени и отчества. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски, памятного знака;

- 3) в композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов;

- 4) изготовление мемориальных досок и памятных знаков производится из качественных долговечных материалов (мрамор, гранит, чугун, бронза и др.).

Статья 6. Правила установки мемориальных досок и памятных знаков

1. Мемориальные доски, памятные знаки устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и иных архитектурных объектов, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся лиц.

2. Мемориальные доски и памятные знаки устанавливаются на хорошо просматриваемых местах.

3. Установка мемориальных досок, памятных знаков осуществляется за счет собственных или привлеченных средств иницирующей стороны.

В соответствии с решением Совета Новодмитриевского сельского поселения мемориальные доски и памятные знаки на территории Новодмитриевского сельского поселения могут устанавливаться также за счет средств местного бюджета в случае, если иницирующей стороной выступают органы местного самоуправления.

4. Официальное открытие мемориальных досок и памятных знаков производится на специальной торжественной церемонии с привлечением общественности.

Статья 7. Содержание и учет мемориальных досок и памятных знаков

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки, установленные на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в собственности Новодмитриевского сельского поселения, принимаются в муниципальную собственность.

2. Содержание, реставрация и ремонт мемориальных досок и других памятных знаков, являющихся объектами муниципальной собственности, производится за счет средств местного бюджета.

3. Учреждения и организации, на фасадах, на территории или в интерьерах зданий которых расположены мемориальные доски, другие памятные знаки, могут обеспечивать их сохранность, содержание, реставрацию и ремонт на основании соглашений, заключенных между ними и собственником.

4. Контроль за установкой в соответствии с настоящим Положением и состоянием мемориальных досок и других памятных знаков осуществляет администрация Новодмитриевского сельского поселения.

В целях осуществления контроля администрация Новодмитриевского сельского поселения ведет реестр установленных на территории поселения мемориальных досок и других памятных знаков.

Статья 8. Демонтаж мемориальных досок и памятных знаков

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки демонтируются:

1) при проведении работ по ремонту и реставрации мемориальной доски и другого памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак - на период проведения указанных работ;

2) при полном разрушении мемориальной доски, другого памятного знака;

3) при разрушении, сносе здания, сооружения или иного архитектурного объекта, на котором установлены мемориальная доска или другой памятный знак;

4) при установке мемориальной доски и другого памятного знака с нарушением требований настоящего Положения.

2. Инициатором демонтажа мемориальной доски, другого памятного знака вправе выступать инициатор их установки, глава Новодмитриевского сельского поселения, Совет Новодмитриевского сельского поселения.

3. В случае необходимости проведения работ по ремонту, реставрации мемориальной доски и другого памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак, временный демонтаж мемориальной доски, памятного знака осуществляется на основании постановления администрации Новодмитриевского сельского поселения.

Постановление администрации Новодмитриевского сельского поселения принимается на основании ходатайства с указанием цели, предполагаемой даты и периода демонтажа, поданного на имя главы Новодмитриевского сельского поселения инициатором демонтажа, в срок за один месяц до предполагаемой даты демонтажа.

После завершения ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска или другой памятный знак устанавливаются на прежнем месте.

4. В случае, если ранее установленная мемориальная доска или памятный знак подлежат демонтажу вследствие утраты первоначального вида и невозможности восстановления, инициатор их установки имеет право установить взамен демонтированных мемориальную доску или памятный знак по тому же эскизному проекту.

5. Полный демонтаж мемориальной доски, другого памятного знака осуществляется на основании решения Совета Новодмитриевского сельского поселения, принятого по инициативе главы Новодмитриевского сельского поселения.

6. Финансирование работ по демонтажу мемориальной доски, памятного знака осуществляется за счет средств местного бюджета.

7. При производстве ремонтных работ зданий, сооружений и иных объектов, в случае необходимости временного демонтажа мемориальных досок или памятных знаков их сохранность обеспечивает администрация Новодмитриевского сельского поселения.

8. Демонтаж либо перенос мемориальных досок, других памятных знаков в целях информационно-рекламного оформления не допускается.

Статья 9. Заключительные положения

1. За причинение вреда мемориальным доскам и другим памятным знакам, а также за причинение вреда зданиям, сооружениям и иным архитектурным объектам вследствие самовольной установки мемориальной доски или другого памятного знака, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Начальник общего отдела

С.А. ЛАЙ.

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2024 г.

№ 5

станция Новодмитриевская

Об установлении стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, включенных в реестр муниципальной собственности Новодмитриевского сельского поселения Северского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской

Федерации», руководствуясь Уставом Новодмитриевского сельского поселения Северского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Установить стоимость и перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего





пользования местного значения, включенных в реестр муниципальной собственности Новодмитриевского сельского поселения Северского района (прилагается).

2. Общему отделу администрации Новодмитриевского сельского поселения Северского района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Новодмитриевского сельского поселения Северского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Новодмитриевского
сельского поселения
Северского поселения

И.А. ГОЛОВИН.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Новодмитриевского сельского поселения
от 18.01.2024 года № 5

СТОИМОСТЬ И ПЕРЕЧЕНЬ услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, включенных в реестр муниципальной собственности Новодмитриевского сельского поселения Северского района

1. При присоединении объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, включенных в реестр муниципальной собственности Новодмитриевского сельского поселения Северского района (далее – автомобильная дорога) по договору о присоединении соответствующего объекта дорожного сервиса оказываются следующие услуги:

а) согласование размещения объекта дорожного сервиса, примыканий объекта к автомобильной дороге и инженерных коммуникаций, проходящих через придорожные полосы и полосы отвода автомобильной дороги, к объекту дорожного сервиса в пределах таких полос автомобильной дороги;

б) разработка технических условий размещения объекта дорожного сервиса, примыканий объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге и инженерных коммуникаций, проходящих через придорожные полосы и полосы отвода автомобильной дороги, к объекту дорожного сервиса, в пределах таких полос автомобильной дороги для согласования акта выбора земельного участка и разработки проектной документации по строительству объекта дорожного сервиса;

в) согласование проектной документации по размещению объекта дорожного сервиса, примыканий объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге и инженерных коммуникаций, проходящих через придорожные полосы и полосы отвода автомобильной дороги, к объекту дорожного сервиса, в пределах таких полос автомобильной дороги.

2. Стоимость услуги по присоединению объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге рассчитывается по следующей формуле:
 $Ст = Б \times Пл \times Км \times Кв \times Кп$, где:

Ст – стоимость услуги по присоединению объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

Б – базовая стоимость 1 квадратного метра площади объекта дорожного сервиса, равная кадастровой стоимости 1 квадратного метра земельного участка, отведенного под размещение объекта дорожного сервиса;

Пл – площадь земельного участка, отведенного под размещение объекта дорожного сервиса;

Км – коэффициент «Место расположения объекта дорожного сервиса» (определяется по таблице 1);

Кв – коэффициент «Вид объекта дорожного сервиса» (определяется по таблице 2);

Кп – поправочный коэффициент «Площадь объекта дорожного сервиса» (определяется по таблице 3).

Таблица 1.

№п/п	Категория автомобильной дороги	Значение коэффициента Км
1.	IV	1,0

Таблица 2.

№п/п	Вид объекта дорожного сервиса	Значение коэффициента Кв
1.	Пункт оказания медицинской помощи	0
2.	Автостанция, автовокзал, пункт связи (почта, телефон, телеграф)	1
3.	Станция технического обслуживания, стоянка автотранспортных средств	2
4.	Гостиница, мотель, кемпинг, пункт общественного питания	3
5.	Иные объекты, предназначенные для обслуживания участников дорожного движения по пути следования	4
6.	Автозаправочная станция	5

Таблица 3.

Площадь объекта дорожного сервиса	Значение поправочного коэффициента Кп
До 100 кв. м	0,25
От 101 до 1000 кв. м	0,5
От 1001 до 2500 кв. м	0,75
Свыше 2500 кв. м	1

3. Стоимость услуги по присоединению нескольких объектов дорожного сервиса к автомобильной дороге рассчитывается с применением максимального значения коэффициента «Вид объекта дорожного сервиса».

4. Посты дорожно-патрульной службы не учитываются в качестве объекта дорожного сервиса.

5. Средства от оказания услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам подлежат зачислению в дорожный фонд Новодмитриевского сельского поселения Северского района.

«Зори Предгорья»
№7 (2463), 30 января 2024 г.

Учредитель, издатель
и главный редактор А.А. Игнаткина

Газета зарегистрирована Управлением
Роскомнадзора по Южному федеральному округу
Свидетельство ПИ № ТУ23-01752
от 5 июня 2019 г.

12+

Газета отпечатана в типографии
ИП В.В. Купреева
Адрес типографии: 353240, ст. Северская,
Краснодарского края, ул. Чехова, 18 «А».

Подписано в печать:
по графику – 15.00, фактически – 15.00
Заказ 142. Объем 3 п. л. Тираж 300.
Распространяется бесплатно

Адрес редакции и издателя:
353240, ст. Северская,
Краснодарского края, ул. Народная, 31 «Б».
E-mail: gazeta-zpr@mail.ru
Тел. для справок:
+7 (918) 350-08-90, +7 (918) 461-14-51.
Для получения газеты «Зори Предгорья» и ее
специальных выпусков обращаться в администрации
поселений или в редакцию.